

LICEO ARTISTICO E COREUTICO STATALE "CIARDO PELLEGRINO"

Sede Centrale Dirigenza e Uffici di Segreteria Via Vecchia Copertino, n. 6 73100 –
Lecce



Succursale V.le de Pietro - Lecce
Codice meccanografico LESL03000R C.F. 93126450753
Corso di istruzione di secondo livello Cod. Mecc. LESL030506
tel. 0832.352431 fax 0832.350499



e-mail lesl03000r@istruzione.it pec lesl03000r@pec.istruzione.it
sito web www.liceociardopellegrinolecce.edu.it

Circ. n. 364

Lecce, 17/05/2020

Al personale docente
Al personale ATA
Agli studenti e alle famiglie
Al DSGA
Al sito web
LL. SEDI

Oggetto: Proroga Didattica a distanza e smart working – organizzazione del lavoro del personale ATA dal 18 maggio 2020 sino ad ulteriore avviso, ovvero a specifici interventi normativi e comunque sino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19

VISTO il Decreto Legge n. 19 del 25/05/2020

VISTA la nota Prot. n. 682, emessa dal MIUR in data 15.05.2020, con la quale il Capo Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e di Formazione comunica, anche ai Dirigenti scolastici, di "ritenere opportuno confermare, sino a ulteriore avviso ovvero a specifici interventi normativi, le disposizioni di cui alla Nota Dipartimentale 622/2020"

VISTO il Decreto legge n. 33 del 16/05/2020

VALUTATA la necessità di assicurare i servizi minimi di funzionamento dell'Istituzione scolastica, tenuto conto della contingente necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid-19 e della necessità di limitare al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione, considerato che non vi sono nella contingenza attività indifferibili da rendere in presenza e/o che debbano essere necessariamente svolte in presenza continuativa da personale dipendente e che altre attività, da svolgere necessariamente in presenza, risultano attualmente procrastinabili sino al termine dell'emergenza epidemiologica, visti i provvedimenti adottati dalla scrivente in data odierna, si comunica quanto segue:

- Le attività didattiche proseguiranno in modalità DAD dal 18 maggio 2020 sino ad ulteriore avviso, ovvero a specifici interventi normativi e comunque sino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- Il personale ATA amministrativo e tecnico continuerà a svolgere il proprio servizio in modalità di smart working, come specificato in apposito decreto in data odierna e nei decreti n. 337 del 19/03/2020, n. 338 del 03/04/2020, n. 340 del 13/04/2020, n. 3364 del 30/04/2020 cui si fa riferimento, con eventuale ripristino di attività in presenza bisettimanale, attuando turnazioni del personale;
- il Direttore S.G.A. svolgerà la prestazione di lavoro prevalentemente in smart working e, laddove necessario, in presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento degli uffici

amministrativi;

- il Dirigente Scolastico assicurerà la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante;
- I Collaboratori scolastici saranno in servizio solo per eventuali attività indifferibili, tra cui predisposizione dei locali per attività di scrutinio e di esami di stato, su disposizione del DS o del DSGA, secondo la turnazione allegata.

I Collaboratori scolastici non assenti per ferie, malattia, permesso o per congedo di altro tipo, resteranno comunque a disposizione al proprio domicilio per l'espletamento di servizi e attività urgenti e indifferibili che richiedono la necessaria presenza nei locali scolastici, secondo la turnazione di reperibilità prevista dal Piano delle attività predisposto dal DSGA. - In caso di motivata e documentata indisponibilità da parte dei Collaboratori Scolastici individuati come reperibili in una data giornata, tutti i Collaboratori Scolastici non assenti per ferie, malattia, permesso o per congedo di altro tipo saranno considerati reperibili.

La presenza del personale presso le sedi di servizio sarà quindi limitata alla sola misura necessaria a garantire le attività effettuabili unicamente in presenza, previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio (distanziamento sociale, misure di igiene personale, utilizzo di dispositivi di protezione, disinfezione delle superfici di eventuale contatto etc.).

Il personale in presenza nel corso dell'orario di servizio, o eventuale utenza esterna (famiglie, fornitori), dovranno attenersi scrupolosamente alle indicazioni emanate nelle 'Raccomandazioni per il contenimento della diffusione e del contagio da Covid-19' con prot. n. 3409 del 05/05/2020 e trasmesse a tutto il personale.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Tiziana Paola Rucco

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*