

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIARDO PELLEGRINO"**



**LICEO ARTISTICO "V. CIARDO"**  
**LICEO ARTISTICO-ISA "G. PELLEGRINO"**  
**ISA SERALE "G. PELLEGRINO"**

Sede Dirigenza e Uffici di Segreteria  
Via Vecchia Copertino, n. 6 73100 - Lecce  
Codice meccanografico LEIS041001 C.F. 80011860758  
tel. 0832.352431 fax 0832.228866  
e-mail [leis041001@istruzione.it](mailto:leis041001@istruzione.it)  
pec [leis041001@pec.istruzione.it](mailto:leis041001@pec.istruzione.it)  
sito web [www.liceociardolecce.gov.it](http://www.liceociardolecce.gov.it)



Prot. n. 3490/C14

Lecce, 04/08/2014

Alle Ditte che hanno manifestato interesse  
Alla partecipazione del COTTIMO FIDUCIARIO di cui all'avviso  
prot. n. 2117/C14 del 19/05/2014  
LORO SEDI

**OGGETTO:** Gara per la concessione di anni 3 (tre) del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici di alimenti, bevande ed altri generi di conforto da installarsi presso i locali di questo Istituto d'Istruzione Superiore "Ciardo-Pellegrino" di Lecce. Procedura di affidamento mediante cottimo fiduciario (art. 125) con aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83). **CIG: 57633388F7 – Termine per la presentazione delle offerte il 30/08/2014 ore 12.30**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Vista la determina dirigenziale prot.n. 2016/C14 del 13.05.2014;
- Visto il proprio provvedimento prot. n.2117/C14 del 19/05/2014 con il quale è stato emanato l'avviso di "manifestazione di interesse" a partecipare alla gara per la concessione di anni 3 (tre) del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici di alimenti, bevande ed altri generi di conforto da installarsi presso i locali di questo Istituto;
- Visto l'elenco delle ditte che hanno manifestato l'interesse alla partecipazione del "Cottimo Fiduciario" di cui all'avviso prot. n.2117/C14 del 19/05/2014;
- Visto il Decreto Interministeriale 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2001/17/CE e 2004/18/CE";
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163";

**EMANA**

In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo comunitario, la seguente gara per l'affidamento in concessione della durata di anni 3 (tre) del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. n. 163/2006, per quanto compatibili, nonché alla normativa statale e regionale vigente in materia, oltre che alle disposizioni contenute nel presente invito nell'allegato Disciplinare di gara e relativi allegati, e nel Capitolato Speciale e relativi allegati.

- I plichi dovranno pervenire all'Ufficio protocollo entro e non oltre il 30/08/2014, ore 12.30 .

**ATTENZIONE:**

per la presentazione dell'offerta è obbligatorio il preventivo sopralluogo delle aree dove saranno ubicati i distributori automatici.

- Il metodo di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa (prezzo dei prodotti e redditività per l'Istituto) con l'assegnazione di massimo punti 100 (massimo 60 punti

per lo sconto medio ponderato totale massimo e massimo 40 punti per il canone annuo complessivo più alto), come meglio specificato nell'allegato Disciplinare di gara.

- Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida.
- Il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
- La durata della concessione decorrerà dalla data di installazione dei distributori e attivazione del servizio.
- Le offerte saranno aperte il 03/09/2014 alle ore 10,30.

#### PRECISAZIONI:

- a) Gli immobili presso i quali dovranno essere collocati i distributori automatici sono attualmente destinati ad ospitare circa n. 984 utenti interni (n. 839 studenti, n. 120 docenti e n.25 ATA) e circa n. 11 utenti esterni (dipendenti Provincia di Lecce, ecc.), così distinti in due sedi: sede di viale De Pietro ospita circa 355 utenti (n. 293 studenti, n. 53 docenti e 9 ATA);
- b) I distributori automatici da installare saranno complessivamente n. 10, di cui n. 4 distributori di bevande calde e n. 6 distributori di bevande fredde e/o snack così distribuiti nelle due sedi: sede di viale De Pietro n.4 di cui n. 2 distributori di bevande calde e n. 2 distributori di bevande fredde e/o snack; sede di via Vecchia Copertino n. 6 di cui 2 distributori di bevande calde e n. 4 distributori di bevande fredde e/o snack
- c) Negli immobili presso i quali dovranno essere collocati i distributori automatici, non è e non sarà presente un bar e/o un servizio similare.

Responsabile del procedimento Dirigente Scolastico, tel. 0832.352431, fax 0832.228866 e-mail leis041001@istruzione.it.

Richieste di chiarimento: possono essere formulate entro e non oltre l'ottavo giorno antecedente la data di presentazione delle offerte esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo innanzi indicato.



IL Dirigente Scolastico  
(Prof. ssa Tiziana Paola RUCCO)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "T. Rucco".

# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIARDO PELLEGRINO"

LICEO ARTISTICO "V. CIARDO"  
LICEO ARTISTICO-ISA "G. PELLEGRINO"  
ISA SERALE "G. PELLEGRINO"



Sede Dirigenza e Uffici di Segreteria  
Via Vecchia Copertino, n. 6 73100 - Lecce  
Codice meccanografico LEIS041001 C.F. 80011860758  
tel. 0832.352431 fax 0832.228866  
e-mail [leis041001@istruzione.it](mailto:leis041001@istruzione.it)  
pec [leis041001@pec.istruzione.it](mailto:leis041001@pec.istruzione.it)  
sito web [www.liceociardolecce.gov.it](http://www.liceociardolecce.gov.it)



**Gara per la concessione di anni 3 (tre) del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici di alimenti, bevande ed altri generi di conforto da installarsi presso i locali di questa Istituzione Scolastica – CIG: 57633388F7.**

## CAPITOLATO SPECIALE

### **ART. 1 - OGGETTO E NATURA DELLA CONCESSIONE**

Il contratto ha per oggetto l'affidamento in **esclusiva** del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici di alimenti, bevande ed altri generi di conforto con funzionamento a denaro, a gettone od a schede prepagate (cd. chiave), da collocarsi nei locali e nelle sedi dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Ciardo-Pellegrino" siti in Lecce in via Vecchia Copertino n.6 e in viale De Pietro. Tali spazi sono di proprietà della Provincia di Lecce.

### **ART. 2 - BENI OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Sono oggetto di concessione gli spazi idonei all'installazione di apparecchiature per la distribuzione di alimenti, bevande ed altri generi di conforto su aree di uso dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Ciardo-Pellegrino" di Lecce. I distributori automatici da installare saranno complessivamente n. 10; di cui n. 4 distributori di bevande calde e n. 6 distributori di bevande fredde e/o snack presso i seguenti immobili:

- a) sede di via Vecchia Copertino n. 6 di cui n. 2 distributori di bevande calde e n. 4 distributori di bevande fredde e/o snack e precisamente: piano terra n. 1 distributore di bevande calde e n. 2 distributori di bevande fredde e/o snack, primo piano n. 1 distributore di bevande calde e n. 1 distributori di bevande fredde e/o snack, secondo piano n. 1 distributori di bevande fredde e/o snack;
- b) sede di viale De Pietro n. 10/12 di cui 2 distributori di bevande calde e n. 2 distributori di bevande fredde e/o snack.

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Ciardo-Pellegrino" si riserva la facoltà di individuare ed assegnare al concessionario ulteriori spazi nell'ambito degli immobili rientranti nella disponibilità dell'Istituto medesimo, da destinare all'installazione e gestione di ulteriori distributori automatici.

Il concessionario potrà, a sua volta, proporre nuove installazioni all'Istituto individuando spazi ritenuti idonei. L'Istituto si riserva la facoltà di valutarne la convenienza e l'opportunità prima di concedere l'autorizzazione.

Negli immobili presso i quali dovranno essere collocati i distributori automatici non è e non sarà presente un bar e/o un servizio similare.

### **ART. 3 - DURATA DELLA CONCESSIONE**

Il contratto ha una durata di **anni tre (3) decorrente dalla data di avvenuta installazione dei distributori ed avvio del servizio.**

L'Amministrazione, alla scadenza, si riserva la facoltà di stipulare nuovo contratto di "ripetizione di analoghi servizi", **per ulteriore periodo di anni 1(uno).**

Decorso il periodo di durata del contratto, la Ditta assegnataria dovrà provvedere a propria cura e spese al ritiro delle apparecchiature installate e di quant'altro eventualmente posto in essere per l'installazione medesima.

### **ART. 4 - PRODOTTI DA EROGARE E PREZZI**

Nelle apparecchiature distributrici di bevande e/o altri generi di conforto, da installare negli spazi oggetto della concessione, dovranno essere resi disponibili prodotti di alto livello qualitativo, contraddistinti da primari marchi e conformi alle disposizioni di legge in materia igienico sanitaria. Sulla confezione di ciascun prodotto deve essere riportata ogni indicazione richiesta dalla vigente normativa.

La distribuzione delle schede/chiavi magnetiche necessarie per il funzionamento dei distributori è a cura del concessionario.

I prezzi di vendita dei prodotti offerti devono essere esposti in modo visibile all'utenza, e devono essere identici per tipologia di prodotto in tutte le apparecchiature distributrici installate negli spazi oggetto della concessione.

I prezzi dei prodotti offerti rimarranno invariati per tutto il periodo contrattuale.

#### **ART. 5 - CANONE DI CONCESSIONE E PAGAMENTI**

Per la concessione degli spazi per l'installazione delle apparecchiature di distribuzione automatica di bevande ed altri generi di conforto, il concessionario deve pagare all'Istituto d'Istruzione Superiore "Ciardo-Pellegrino" di Lecce un canone di concessione annuo.

L'ammontare del canone annuo scaturirà dall'offerta proposta dalla ditta aggiudicataria della concessione.

Tale canone sarà dovuto all'Istituto quale corrispettivo per:

- la concessione in esclusiva del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici;
- lo smaltimento dei rifiuti generati dall'utilizzo dei distributori automatici e la pulizia delle aree attigue ai distributori medesimi.

Nessun ulteriore importo dovrà essere versato dal concessionario all'Istituto, mentre spese per canoni o rimborsi spese acqua, energia elettrica, e altri rimborsi spese comunque richiesti dalla Provincia di Lecce, ente proprietario degli immobili, dovranno essere pattuite direttamente con l'ente.

Il canone annuo deve essere versato:

- a) in due rate semestrali anticipate (la prima entro 15 giorni dall'inizio della concessione e la seconda all'inizio del 2° semestre della concessione)

Il canone annuo sarà valido ed invariato per tutto il periodo di vigenza del contratto.

#### **ART. 6 - VARIAZIONI DEI DISTRIBUTORI INSTALLATI**

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Ciardo- Pellegrino" si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i necessari presupposti di fatto e di diritto, di richiedere variazioni in aumento dei distributori automatici di cui all'articolo 2, entro il limite del 10% delle macchine già installate, senza che a ciò corrisponda alcuna variazione del canone annuo complessivo.

#### **ART. 7 - ONERI DI GESTIONE A CARICO DEL CONCESSIONARIO**

Gli oneri di gestione relativi alle utenze per l'erogazione dell'energia elettrica, dell'acqua e qualsiasi altro onere sono completamente a carico della ditta aggiudicataria della concessione, che provvede direttamente a trattare con l'ente proprietario degli immobili, Provincia di Lecce.

#### **ART. 8 - OBBLIGHI ED ONERI DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario dovrà:

- a) fornire ed installare - entro 20 giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione del contratto - i distributori automatici per la somministrazione di bevande od altri generi di conforto corrispondenti a quelli elencati al precedente articolo 2, muniti di marcatura CE e sistemi di pagamento, nonché conformi alle prescrizioni di cui all'art. 32 del D.P.R. 26 marzo 1980 n° 327 e s.m.i. e conformi al D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
- b) fornire, al termine dei 20 giorni lavorativi stabiliti per l'installazione dei distributori automatici, un elenco dettagliato dei distributori automatici installati, distinti per sito e tipologia dei prodotti erogati; tale elenco dovrà essere aggiornato in occasione di eventuali modificazioni;
- c) essere iscritto alla C.C.I.A.A., nel cui certificato dovrà comparire come attività esercitata quella oggetto della presente concessione;
- d) dovrà essere in possesso, per tutta la durata della concessione, dei requisiti professionali e morali e delle specifiche autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività oggetto di concessione; l'eventuale sospensione o revoca o altro provvedimento di ritiro da parte delle autorità sarà causa di risoluzione del contratto: tali provvedimenti, unitamente a quelli comportanti la modifica delle autorizzazioni, dovranno essere immediatamente comunicati a questo ;
- e) garantire la costante pulizia e l'igiene dei distributori installati, procedere al periodico controllo dei medesimi, stoccare e conservare a magazzino i prodotti utilizzati nei distributori, in conformità alle prescrizioni del manuale di autocontrollo adottato dal concessionario, redatto

secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP in conformità al regolamento comunitario n. 852/2004 e s.m.i.;

- f) possedere Autorizzazione Sanitaria o Certificato, rilasciati dall'Autorità Sanitaria o da altro soggetto competente, attestante il numero di registrazione in conformità al Reg. CE 852/2004 del deposito/stabilimento dove verranno stoccati i prodotti alimentari o generi di conforto utilizzati per il rifornimento dei distributori;
- g) garantire il costante rifornimento dei prodotti in modo che non vi sia interruzione nella distribuzione degli stessi;
- h) utilizzare sia prodotti alimentari, sia prodotti non alimentari (bicchieri, palettine, ecc.), conformi alle vigenti normative in materia di igiene degli alimenti, di sanità, di etichettatura e tracciabilità;
- i) usare prodotti per la pulizia e sanificazione dei distributori corrispondenti alle normative vigenti;
- j) comunicare, se previsto dalle vigenti disposizioni, alle Autorità competenti, l'installazione dei distributori automatici;
- k) collocare idonei recipienti porta rifiuti dotati di coperchio - da sostituire qualora diventino inadatti allo scopo - in prossimità delle aree ristoro, per la raccolta dei rifiuti prodotti in conseguenza dell'utilizzo delle apparecchiature;
- l) fornire il nominativo di un proprio referente ai fini di pianificare tutti gli adempimenti connessi con la gestione tecnico/logistica del presente Capitolato Speciale;
- m) impiegare, nell'esecuzione degli interventi sulle apparecchiature, personale munito delle prescritte abilitazioni sanitarie, versare i contributi assicurativi, assistenziali ed infortunistici e corrispondere la giusta retribuzione in ottemperanza ai contratti collettivi di lavoro ed agli accordi sindacali vigenti, rispondere verso detto personale, come verso i terzi utilizzatori delle apparecchiature, di tutte le responsabilità conseguenti e dipendenti da fatto proprio;
- n) adempiere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro previsti dalla normativa vigente;
- o) garantire, in caso di malfunzionamento dei distributori o di mancata erogazione dei prodotti richiesti, la restituzione dei soldi indebitamente trattenuti;

#### **ART. 9 - ASSISTENZA E MANUTENZIONE**

Il servizio di assistenza e manutenzione delle apparecchiature installate ed il relativo costo sono totalmente a carico e sotto la piena responsabilità del concessionario il quale, in caso di guasto, deve garantire l'intervento entro le 8 ore lavorative dalla segnalazione del guasto stesso da parte del responsabile della struttura in cui l'apparecchiatura è installata.

Al fine di consentire l'immediata segnalazione di guasti e malfunzionamenti il concessionario deve apporre sul distributore automatico apposita etichetta adesiva contenente i recapiti telefonici del servizio assistenza.

#### **ART. 10 - NORME PER LE APPARECCHIATURE**

La Ditta concessionaria è tenuta ad assicurare l'erogazione dei prodotti mediante distributori automatici in perfetto stato, tale da garantirne la piena funzionalità ed efficienza, continuativamente 24 ore su 24, per tutto il periodo previsto dalla concessione.

Le apparecchiature devono essere rispondenti alle prescrizioni antinfortunistiche ed alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e prevenzione incendi a norma del D.Lgs. n° 81/08 e s.m.i., e dovranno rispettare i parametri di rumorosità e tossicità previsti dalla legge.

#### **ART. 11 - VERIFICHE E CONTROLLI**

Nel corso del rapporto concessorio l'Istituto d'Istruzione Superiore "Ciardo-Pellegrino" di Lecce ha diritto di eseguire, o far eseguire per suo conto da terzi, la verifica dei parametri qualitativi ed il controllo delle condizioni caratterizzanti l'OFFERTA del Concessionario, ivi inclusi i prezzi di vendita dei prodotti. **L'accertamento di gravi inadempienze potrà essere causa di risoluzione della convenzione e revoca della concessione.**

#### **ART. 12 - IMPOSTE E TASSE**

E' a carico del Concessionario il pagamento di tutte le imposte e tasse dovute per legge e relative all'esercizio dell'attività, nonché delle spese derivanti dalla sottoscrizione dell'atto di concessione. Fermo

restando quanto previsto al quarto capoverso dell'articolo 5, sono escluse quelle relative alla proprietà degli spazi ed allo smaltimento dei rifiuti.

### **ART. 13 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

Ogni attività relativa al funzionamento del servizio, deve essere svolta da personale professionalmente adeguato e qualificato ad operare nel rispetto delle specifiche norme di legge.

Il personale sarà provvisto di cartellino di identificazione riportante la ragione sociale del Concessionario ed il proprio nominativo, e dovrà rispettare le modalità di svolgimento del servizio concordate contrattualmente seguendo le metodologie e le frequenze stabilite.

Questo Istituto prima dell'installazione dei distributori automatici e dell'avvio del servizio, verificherà la regolarità delle posizioni previdenziali ed assicurative con la richiesta del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) agli enti competenti, attestante la regolarità delle posizioni previdenziali ed assicurative del Concessionario. Il concessionario trasmetterà all'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Meucci" di Casarano la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali.

Il Concessionario è obbligato ad applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro e negli accordi sindacali, integrativi, territoriali ed aziendali vigenti, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

Il personale del Concessionario incaricato all'espletamento del servizio dovrà:

- (a) essere munito, ove necessario, di adeguati strumenti di protezione ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., ed essere debitamente formato e sensibilizzato sui temi della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- (b) essere qualificato ed esperto nello svolgimento delle mansioni cui è abilitato, e mantenere un comportamento decoroso e corretto nei riguardi del personale dell'Istituto e degli utenti;
- (c) aver frequentato specifici corsi di formazione per operatori alimentaristi, ed essere in regola con le disposizioni igienico-sanitarie regionali vigenti.

### **ART. 14 - ASSICURAZIONI E GARANZIE**

Sono a carico del concessionario tutte le spese per la sicurezza delle apparecchiature installate.

Prima di procedere alla stipula del contratto di concessione, il concessionario deve dimostrare di essere in possesso di polizza assicurativa con primaria compagnia di assicurazione relativa alla copertura dei seguenti rischi: 1) danni subiti dalla Stazione appaltante con un massimale pari ad € 1.000.000,00 (unmilione/00) a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio; 2) responsabilità civile (RCT) per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio con un massimale pari ad € 500.000,00 (cinquecentomila/00).

Il concessionario è tenuto, comunque, a sollevare la Provincia di Lecce e l'Istituto d'Istruzione Superiore "Ciardo-Pellegrino" da qualsiasi responsabilità diretta od indiretta a qualsiasi titolo configurata, a seguito di atti o fatti dipendenti dall'esercizio delle apparecchiature ed attrezzature installate.

La constatazione dei danni arrecati sarà verbalizzata in contraddittorio tra l'Istituto d'Istruzione Superiore "Ciardo-Pellegrino" di Lecce ed il concessionario al momento della segnalazione eventualmente pervenuta all'Istituto medesimo o comunque all'atto della riconsegna degli spazi stessi.

### **ART. 15 MANCATO PAGAMENTO DEL CANONE E RILASCIO COATTIVO**

Il mancato pagamento del canone di concessione, trascorsi 30 giorni dalla scadenza prevista, potrà essere causa di revoca della concessione.

In ogni caso, il concessionario avrà l'obbligo di corrispondere all'Ente i canoni dovuti con gli interessi legali per ritardato pagamento.

Qualora, allo scadere del rapporto di concessione, il concessionario non rilasci liberi e sgombri gli spazi concessi, l'Amministrazione potrà procedere al fine di ottenere il rilascio coattivo, anche ai sensi dell'art. 823, comma secondo, del codice civile.

### **ART. 16 - RISOLUZIONE ANTICIPATA E RINUNCIA DELLA CONCESSIONE**

Il contratto di concessione potrà essere risolto nel caso in cui il concessionario utilizzi lo spazio concesso per finalità non conformi alla specifica funzione della concessione stessa, ovvero in caso di gravi inadempienze relative al mancato rispetto da parte del concessionario, reiterato e accertato in contraddittorio, delle

disposizioni di cui agli articoli 8 e 9 e nelle ipotesi di cui agli articoli 11 e 15 del presente Capitolato Speciale.

Il Concessionario potrà rinunciare alla concessione per giustificato motivo, dandone comunicazione all'Amministrazione tramite lettera raccomandata a/r con preavviso non inferiore a tre mesi.

#### ART.17 - DISCIPLINA TRANSITORIA

Le disposizioni contenute nel presente Capitolato regolamentano tutti i rapporti che si instaureranno tra il soggetto concessionario e l'Amministrazione per l'utilizzo degli spazi necessari per l'installazione e la gestione delle apparecchiature di distribuzione di bevande ed altri generi di conforto, non ancora definiti con il provvedimento di concessione.

#### ART.18 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti sull'interpretazione, esecuzione, scioglimento della concessione e del sotteso rapporto giuridico, saranno devolute alla competenza dell'Autorità Giudiziaria secondo le disposizioni normative vigenti.



IL Dirigente Scolastico  
(Prof. ssa Tiziana Paola RUCCO)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Tiziana Paola Rucco", written over the typed name.



**Gara per la concessione di anni 3 (tre) del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici di alimenti, bevande ed altri generi di conforto da installarsi presso i locali di questa Istituzione Scolastica – CIG: 5763388F7.**

## DISCIPLINARE DI GARA

### 1) OGGETTO

Il presente appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici tramite gara che verrà esperita in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. n. 163/2006, per quanto compatibili, nonché alla normativa statale e regionale vigente in materia, oltre che alle disposizioni contenute nel presente disciplinare.

### 2) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti che hanno manifestato interesse alla partecipazione del Cottimo Fiduciario di cui all'avviso prot. n.2117 del 19/05/2014 aventi:

- a) i requisiti di cui all'articolo 34 del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i. operanti nel settore della somministrazione e vendita di alimenti, bevande e merci a mezzo distributori automatici ed in possesso dei requisiti morali, tecnici ed economici previsti;
- b) i soggetti in possesso del sistema HACCP e del manuale di autocontrollo adottato dal concessionario, redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP in conformità al regolamento comunitario n. 852/2004 e s.m.i.

La partecipazione alla gara dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti è ammessa secondo le modalità di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i..

### 3) DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO.

I partecipanti per la predisposizione dell'offerta devono eseguire, previo accordo con la Stazione appaltante, tramite i rappresentanti legali o loro delegati, **un sopralluogo obbligatorio** presso le aree dove devono essere ubicati i distributori automatici. Al termine del sopralluogo verrà rilasciato un attestato di presenza e presa visione dello stato dei locali, attrezzature, arredi, (**Allegato B**) che dovrà essere allegato ai documenti amministrativi di offerta.

**Il sopralluogo presso la sede "Pellegrino" di viale De Pietro potrà essere effettuata dopo la conclusione dei lavori di manutenzione in corso dei locali scolastici.**

### 4) DICHIARAZIONE DI AVVENUTO CONTATTO CON LA PROVINCIA DI LECCE.

I partecipanti per la predisposizione dell'offerta devono dichiarare (**Allegato C**), **pena l'esclusione**, di aver contattato la Provincia di Lecce per le spese per canoni o rimborsi spese acqua, energia elettrica e altri rimborsi spese comunque richiesti dalla Provincia di Lecce, ente proprietario degli immobili. L'Allegato C) dovrà essere allegato ai documenti amministrativi di offerta.

### 5) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico, contenente la documentazione e l'offerta dovrà essere, a pena di non ammissione, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa ed adeguatamente chiuso con colla e/o nastro adesivo in modo da garantirne l'integrità.

All'esterno del plico dovrà essere apposta, a pena di non ammissione, sul frontespizio esterno l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

“Offerta della Ditta \_\_\_\_\_ per la gara relativa alla concessione per l'affidamento del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici, nonché l'indicazione della ragione sociale e della sede (con numero di telefono e fax) dell'impresa o dell'R.T.I. concorrente.

Il plico contenente l'offerta e tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire, pena la non ammissione alla gara, a mezzo raccomandata o posta celere del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o a mano

**entro il termine perentorio del 30/08/2014 (ore 12,30),**

all'Ufficio Protocollo sito al seguente indirizzo:

**Istituto d'Istruzione Superiore “Ciardo-Pellegrino” – via Vecchia Copertino n.6 – 73100 LECCE**

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo risulta essere il seguente: dal lunedì al venerdì: dalle ore 8:30 alle ore 13:30.

**N.B. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non si darà pertanto corso ai plichi che non risultino pervenuti a destinazione in tempo utile. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante di partenza.**

Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione del concorrente dalla gara, 2 (due) buste distinte, a loro volta, timbrate e controfirmate su ogni lembo di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa ed altresì chiuse e sigillate sempre su ogni lembo di chiusura, recanti l'indicazione della ragione sociale e della sede del concorrente e la dicitura, rispettivamente:

“BUSTA A – Documentazione Amministrativa”,

“BUSTA B - Offerta economica”.

6) **“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Nella “BUSTA A – Documentazione Amministrativa”, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) **Istanza di partecipazione alla gara e contestuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà.**

L'istanza con le pedissegue contestuali dichiarazioni, a pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con firma leggibile e per esteso e corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.. L'istanza con le pedissegue contestuali dichiarazioni dovrà essere redatta, per contenuto, secondo il modello di cui all'Allegato A.

2) **Dichiarazione, a pena d'esclusione, di avvenuto sopralluogo e presa visione della documentazione di gara,** stilata secondo il modulo Allegato B al presente Disciplinare e in conformità a quanto indicato nel precedente punto 3).

3) **Dichiarazione, a pena d'esclusione, di avvenuto contatto con la Provincia di Lecce,** stilata secondo il modulo Allegato C al presente Disciplinare e in conformità a quanto indicato nel precedente punto 4).

4) **Copia del Capitolato Speciale e del Disciplinare di Gara, debitamente sottoscritti,** in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta per accettazione

5) **Possesso del certificato HACCP e manuale di autocontrollo** adottato dal concessionario, redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP in conformità al regolamento comunitario n. 852/2004 e s.m.i.

7) **“BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA”**

La “BUSTA B” recante sull'esterno la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” dovrà contenere **dichiarazione**, redatta in lingua italiana, datata, timbrata e sottoscritta a pena di esclusione dal legale rappresentante, redatta conformemente all'Allegato D, “Modulo Offerta Economica”, **con l'indicazione dei prezzi dei prodotti offerti in euro con pagamento in moneta e del canone annuo offerto in cifre ed in lettere alla scuola.**

L'offerta economica dovrà contenere, a pena d'esclusione, l'impegno a tenere ferma l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza per la presentazione, qualora nel frattempo non sia intervenuta l'aggiudicazione.

Non saranno prese in considerazione offerte condizionate.

La mancata indicazione del canone annuo offerto, la mancata indicazione dei prezzi e la mancata sottoscrizione dell'offerta economica comporteranno l'esclusione dalla gara.

#### 8) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI.

La concessione del servizio sarà aggiudicata con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** con l'attribuzione di 100 punti massimo (massimo 40 punti per il canone annuo complessivo più alto e di massimo 60 punti per lo sconto medio ponderato dei prodotti). Il punteggio totale dei punti assegnati per un massimo di punti 100 viene così attribuito per ogni singola voce indicata:

a) Verrà assegnato il punteggio massimo di **40 punti** all'offerta del soggetto candidato che presenterà il **Canone Annuo Complessivo più alto**.

Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale, nel modo seguente:

$$\text{punteggio canone annuo a)} = \frac{\text{canone offerto} \times 40}{\text{canone massimo}}$$

b) Verrà assegnato il punteggio massimo di **60 punti** all'offerta del soggetto candidato che presenterà la **Sconto Medio Ponderato Totale massimo**.

Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale, nel modo seguente:

$$\text{punteggio prezzi prodotti b)} = \frac{\text{sconto medio ponderato totale offerto} \times 60}{\text{sconto medio ponderato totale massimo}}$$

**Precisazione.** La formula per il calcolo dello sconto medio ponderato totale è indicata nell'**Allegato D** (Modulo Offerta Economica).

**Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi assegnati di cui al criterio a) e al criterio b).**

#### 9) CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE.

**Fatti salvi i casi di legge, il concorrente sarà escluso dalla gara:**

- nel caso in cui il plico dovesse pervenire oltre il termine ultimo di presentazione delle offerte o nel caso in cui il plico fosse privo delle indicazioni di cui all'articolo 4 del presente disciplinare; e, in particolare, ove il plico non fosse stato debitamente sigillato e debitamente firmato su ogni lembo di chiusura e sulla stessa non fosse apposta l'apposita dicitura di cui all'articolo 4.2. del presente Disciplinare.
- in tutte le ipotesi già espressamente indicate negli articoli 3, 4 e 5 del presente Disciplinare, e nel caso in cui: le buste "A - Documentazione", "B - Offerta economica" non siano state sigillate e debitamente controfirmate su ogni lembo di chiusura e sulle stesse non fosse stata apposta l'indicazione della ragione sociale e della sede del concorrente e/o l'apposita dicitura di cui di cui all'articolo 4.2. del presente Disciplinare;
- il contenuto delle buste "A - Documentazione", "B - Offerta economica" non sia completo e/o conforme a quanto prescritto;
- l'offerta non sia stata sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o da procuratore munito dei relativi poteri;
- l'offerta sia stata presentata senza l'indicazione del canone annuo complessivo e dei prezzi dei prodotti offerti;
- l'offerta sia sottoposta a condizioni, termini e modi non previsti dal presente Disciplinare.

#### 10) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.

La Commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica **alle ore 10.30 del giorno 03/09/2014** nella sede della Stazione appaltante sita in Lecce, via Vecchia Copertino, n.6, alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti e della documentazione amministrativa contenuta nella "busta A" e alla verifica dei documenti presenti. Quindi, aprirà la "busta B" delle ditte ammesse alla fase successiva, darà lettura del **canone annuo offerto** da ciascun concorrente e dello **sconto medio ponderato totale offerto**, verificando contestualmente il contenuto delle offerte e procedendo, ove del caso, all'esclusione di quelle incomplete e non conformi a quanto richiesto dal presente Disciplinare e procederà infine alla **formulazione della graduatoria provvisoria** e all'individuazione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 86, comma 2, D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.. La verifica dell'anomalia avverrà in conformità agli artt. 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Terminate le operazioni sopra descritte, il soggetto che presiede la gara, in seduta aperta al pubblico, pronuncerà l'**aggiudicazione provvisoria**. Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

In caso di parità tra più offerte, la stazione appaltante procederà per sorteggio.

#### **PRECISAZIONI:**

La Stazione appaltante si riserva il diritto

- a) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida (nel qual caso si riserva la facoltà di apposite verifiche di congruità), ovvero di non dar luogo ad alcuna aggiudicazione;

L'accesso agli atti della procedura di gara è disciplinata dalla L. 241/1990 e s.m.i., nonché dall'articolo 13 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.

#### **11) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.**

L'aggiudicazione provvisoria, proposta dalla Commissione di gara, diverrà definitiva ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 11 e 12 del d.lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipula del contratto avverrà entro i sessanta giorni successivi.

#### **12) ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO.**

L'impresa aggiudicataria riceverà specifica comunicazione da parte della Stazione appaltante, ed avrà a disposizione **15 giorni** da tale comunicazione, **pena l'automatica decadenza**, per:

- a) presentare una **dichiarazione dalla quale risulti la persona designata a firmare il contratto**, con indicati il nome, il cognome, il luogo, la data di nascita e la residenza;
- b) presentare il **certificato della C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese)**, in originale, attestante la ragione sociale, la natura giuridica, generalità degli amministratori e delle persone autorizzate ad impegnare legalmente la ditta, il codice di attività comprendente la somministrazione/vendita di alimenti e bevande a mezzo di distributori automatici, **recante l'attestazione di assenza di procedure concorsuali**;
- c) presentare **polizza assicurativa stipulata con primaria compagnia di assicurazione** relativa alla copertura dei seguenti rischi: 1) danni subiti dalla stazione appaltante con un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00) a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio; 2) responsabilità civile (RCT) per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio con un massimale pari ad € 500.000,00 (cinquecentomila/00).
- e) esibire il **DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva)** rilasciato dagli enti competenti attestante la regolarità delle posizioni previdenziali ed assicurative del soggetto aggiudicatario;
- f) esibire copia dell'**autorizzazione Sanitaria o del Certificato attestante il numero di registrazione in conformità al Reg. CE 852/2004** del deposito/stabilimento da dove verrà stoccata la merce per il rifornimento dei distributori automatici.
- g) esibire il manuale di autocontrollo adottato dal concessionario, redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP in conformità al regolamento comunitario n. 852/2004 e s.m.i.

#### **13) VERIFICHE D'UFFICIO.**

La Stazione appaltante procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'articolo 43 del DPR 445/2000 e s.m.i., la veridicità delle ulteriori dichiarazioni rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

Trascorso inutilmente il termine di quindici giorni innanzi indicato, è facoltà della Stazione appaltante dichiarare la decadenza dell'aggiudicataria ed assegnare l'aggiudicazione al soggetto secondo classificato, previa richiesta della documentazione sopra riportata e verifica del possesso dei requisiti richiesti e della veridicità delle dichiarazioni.

L'impresa aggiudicataria verrà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione con provvedimento motivato anche nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Detto provvedimento comporterà il risarcimento dei danni patiti, nonché la segnalazione alle Autorità giudiziarie ed amministrative competenti.



Il Dirigente Scolastico – R.U.P.  
(Prof.ssa Tiziana Paola RUCCO)



**ALLEGATO A al Disciplinare di gara**  
**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI**

**Gara per la concessione di anni 3 (tre) del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici di alimenti, bevande ed altri generi di conforto da installarsi presso i locali di questa Istituzione Scolastica – CIG: 5763388F7**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
giusta procura generale/speciale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
autorizzato/a a rappresentare legalmente la società \_\_\_\_\_  
forma giuridica \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
con sede operativa in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_ EMAIL \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter partecipare alla gara per la gestione del servizio in oggetto;  
contestualmente

**CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR 445/2000 E S.M.I. PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI**

**DICHIARA**

- 1) che la sede legale, il codice fiscale, la partita IVA innanzi indicate sono quelle della ditta da me rappresentata;
- 2) che la ditta è iscritta a n. \_\_\_\_\_ del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- 3) che la ditta è legalmente costituita e non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dagli appalti previste dall'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- 4) che in base al proprio statuto o atto costitutivo i poteri di amministrazione sono attribuiti alle seguenti persone (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita): \_\_\_\_\_
- 5) che la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, carica sociale e relativa scadenza): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(solo per le società in nome collettivo)*
- 6) che i soci sono i signori (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(solo per le società in accomandita semplice)*

7) che i soci accomandatari sono i signori (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita): \_\_\_\_\_

e che i soci accomandanti sono i signori (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita): \_\_\_\_\_

8) che la ditta si trova in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori e con il pagamento di imposte e tasse previste dalla legislazione vigente, con riferimento ai seguenti dati specifica:

INAIL

Codice Azienda:	Sede competente:

INPS

Matricola Azienda:	Sede competente:

9) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge n. 68/1999, la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e che tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di \_\_\_\_\_;

10) che la ditta è in regola con le norme di cui al D.lgs. 81/08 e con la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro;

11) che la ditta è specializzata nel campo della distribuzione automatica relativa alla somministrazione/vendita di prodotti alimentari e bevande a mezzo di distributori automatici;

12) che la ditta ha il possesso dell'autorizzazione Sanitaria o del Certificato attestante il numero di registrazione in conformità al Reg. CE 852/2004 del deposito/stabilimento dove verrà stoccata la merce per il rifornimento dei distributori automatici;

13) che la ditta ha il possesso del Manuale di Corretta Prassi Igienica dei prodotti alimentari redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP in conformità al regolamento comunitario n. 852/2004 e s.m.i. e che si impegna a fornirne copia alla Stazione appaltante a semplice richiesta;

14) che la ditta ha provveduto all'adeguamento con quanto disposto dalla normativa europea riguardante la Tracciabilità dei Prodotti Alimentari (Regolamento CE n. 178/2002), inclusa la formalizzazione di specifica "Procedura di Allerta per la Gestione delle Emergenze Alimentari", e che si impegna a fornirne copia alla Stazione appaltante a semplice richiesta;

15) che la ditta ha provveduto all'adeguamento alle normative in materia di Etichettatura (D.Lgs. n. 109/02, di recepimento della Direttiva Europea 2000/13/CE);

16) che la ditta ha preso piena conoscenza della natura della gara e di tutte le circostanze generali e speciali che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta;

17) che la ditta accetta integralmente i contenuti della lettera di invito/avviso, Capitolato Speciale, Disciplinare di gara e che si impegna, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere il relativo contratto;

18) che la ditta è informata delle finalità e delle modalità di trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione sostitutiva, autorizzandone il trattamento ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Data \_\_\_\_\_

Timbro della Ditta  
Firma del titolare o legale rappresentante

**Tutte le dichiarazioni innanzi elencate e le sue integrazioni da parte dell'offerente sono condizioni per l'ammissione alla gara essendo espressamente previste a pena di esclusione.**

**A pena di esclusione, la presente dichiarazione deve essere presentata allegando copia fotostatica del documento di identità personale del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i. o altrimenti autenticata secondo le vigenti disposizioni normative.**



**ALLEGATO B al Disciplinare di gara**

**DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

**Gara per la concessione di anni 3 (tre) del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici di alimenti, bevande ed altri generi di conforto da installarsi presso i locali di questa Istituzione Scolastica – CIG: 57633388F7**

Con la presente il/la sottoscritto/a sig./sig.ra \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante o direttore tecnico o soggetto munito di idonea procura o delega, della Società \_\_\_\_\_ concorrente alla procedura relativa alla concessione per l'affidamento del "servizio di ristoro a mezzo distributori automatici presso l'Ente appaltante: \_\_\_\_\_", dichiara di aver effettuato il sopralluogo presso i locali delle strutture interessate dal servizio in questione.

Si allega alla presente:

- Copia del documento di identità del soggetto che ha effettuato il sopralluogo
- Copia della eventuale procura e/o delega.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Timbro e Firma



**ALLEGATO C al Disciplinare di gara**

**DICHIARAZIONE DI AVVENUTO CONTATTO CON LA PROVINCIA DI LECCE**

**Gara per la concessione di anni 3 (tre) del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici di alimenti, bevande ed altri generi di conforto da installarsi presso i locali di questa Istituzione Scolastica – CIG: 57633388F7.**

Con la presente il/la sottoscritto/a sig./sig.ra \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante o direttore tecnico o soggetto munito di idonea procura o delega, della Società \_\_\_\_\_ concorrente alla procedura relativa alla concessione per l'affidamento del "servizio di ristoro a mezzo distributori automatici presso l'Ente appaltante: \_\_\_\_\_", dichiara di aver contattato la Provincia di Lecce per le spese per canoni o rimborsi spese acqua, energia elettrica e altri rimborsi spese comunque richiesti dalla Provincia di Lecce, ente proprietario degli immobili.

Si allega alla presente:

- Copia del documento di identità del soggetto che ha effettuato il sopralluogo
- Copia della eventuale procura e/o delega.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CIARDO PELLEGRINO"**

**LICEO ARTISTICO "V. CIARDO"**  
**LICEO ARTISTICO-ISA "G. PELLEGRINO"**  
**ISA SERALE "G. PELLEGRINO"**



Sede Dirigenza e Uffici di Segreteria  
Via Vecchia Copertino, n. 6 73100 - Lecce  
Codice meccanografico LEIS041001 C.F. 80011860758  
tel. 0832.352431 fax 0832.228866  
e-mail [leis041001@istruzione.it](mailto:leis041001@istruzione.it)  
pec [leis041001@pec.istruzione.it](mailto:leis041001@pec.istruzione.it)  
sito web [www.liceociardolecce.gov.it](http://www.liceociardolecce.gov.it)

**ALLEGATO D al Disciplinare di gara**  
**MODULO OFFERTA ECONOMICA**

**Gara per la concessione di anni 3 (tre) del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici di alimenti, bevande ed altri generi di conforto da installarsi presso i locali di questa Istituzione Scolastica – CIG: 57633388F7.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
giusta procura generale/speciale n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
autorizzato/a a rappresentare legalmente la ditta \_\_\_\_\_  
forma giuridica \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_  
con sede operativa in \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_ EMAIL \_\_\_\_\_  
iscritta al a n. \_\_\_\_\_ del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_  
concorrente alla procedura relativa alla concessione per l'affidamento del "Servizio di ristoro a mezzo distributori automatici" presso \_\_\_\_\_

**COMUNICA**  
**CANONE ANNUO OFFERTO**

Canone annuo complessivo offerto:

Cifre:

.....

Lettere:

.....

Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale, nel modo seguente:

canone offerto x 40

punteggio canone annuo a) = -----

canone massimo

## PREZZI DEI PRODOTTI OFFERTI

PRODOTTI RICHIESTI	A Listino proposto Euro	B Prezzi offerta Euro	C Ponderazione %	D Sconto ponderato
<b>CAFFE'</b>				
Caffè espresso (Lungo – Corto)	0,40		13%	
<b>BEVANDE CALDE</b>				
Cappuccino/ Cioccolata/ The e altre bevande simili Limone/Orzo	0,40		13%	
<b>Acqua minerale</b> (bottiglie in pet con tappo a vite da 0,50 lt) naturale e frizzante delle migliori marche	0,40		13%	
<b>Bevande fredde (lattine da 33 cc)</b> Coca Cola, Pepsy Cola, Aranciata dolce e amara, Chinotto, Acqua tonica, Seven up o Sprite, the freddo gusti diversi	0,85		8%	
<b>SNACK</b>				
Crackers salati e non delle migliori marche	0,25		5%	
Crocantine- Schiacciatine – Tarallini delle migliori marche	0,50		5%	
Patate ed estrusi	0,60		5%	
Croissant/Brioche/Pastafrolla delle migliori marche	0,50		5%	
Tortine/Wafer/Ringo Pavesi/Kinder Buono/Balisto/Snickers/M&M/Twix/Duplo/Bounty/Mars o prodotti simili delle migliori marche	0,85		5%	
Fiesta/Kinder Delice o prodotti simili delle migliori marche	0,65		5%	
<b>FRESCHI/SUCCHI</b>				
Tramezzini 90/100g.	1,50		8%	
Panini 90/100g.	1,40		3%	
Yogurt 200g.	1,20		5%	
Succhi di frutta gusti diversi (in confezione a perdere da 200ml) migliori marche es: Yoga, Jolly Colombani, o equivalenti	0,60		5%	
<b>Sconto medio ponderato totale</b>				

Formula per calcolo dello sconto ponderato per singolo prodotto:

$$D = [A - B] \times C$$

Formula per calcolo dello sconto medio ponderato totale:

**Sommatoria colonna D**

Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale, nel modo seguente:

$$\text{punteggio prezzi prodotti } b) = \frac{\text{sconto medio ponderato totale offerto} \times 60}{\text{sconto medio ponderato totale massimo}}$$

### DICHIARA

che la ditta si impegna a mantenere ferma l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza per la presentazione, qualora nel frattempo non sia intervenuta l'aggiudicazione;

Data, .....

Timbro della Ditta

Firma del titolare o legale rappresentante