|  |
| --- |
| LICEO ARTISTICO E COREUTICO STATALE “CIARDO PELLEGRINO” |
|  | Sede Centrale Dirigenza e Uffici di Segreteria Via Vecchia Copertino, n. 6 73100 – LecceSuccursale V.le de Pietro - Lecce**Codice meccanografico LESL03000R C.F. 93126450753****Corso di istruzione di secondo livello Cod. Mecc. LESL030506**tel. 0832.352431 fax 0832.350499**e-maillesl03000r@istruzione.itpec** **lesl03000r@pec.istruzione.it****sito webwww.liceociardopellegrinolecce.edu.it** |  |

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO**

**PER ALUNNI CON DSA**

**A.S. 20 / 20**

**Alunno:**

**Classe:**

**Sez.:**

1. **DATI ANAGRAFICI E INFORMAZIONI ESSENZIALI DI PRESENTAZIONE DELL’ALLIEVO/A**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cognome e nome allievo/a:** |  |
| **Luogo di nascita**: |  |
| **Data:** |  |
| **Classe:** |  |
| **Diagnosi medico-specialistica:** |  |
| **Redatta da:** |  |
| **Redatto in data:** |  |
| **Docente coordinatore della classe:** |  |
| **Docente Referente Bes di classe:** |  |
| **Rapporti scuola-famiglia:** |  |

1. **DESCRIZIONE DELLE ABILITÀ E DEI COMPORTAMENTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **DIAGNOSI SPECIALISTICA**(dati rilevabili, se presenti, nella diagnosi) | **OSSERVAZIONE IN CLASSE**(dati rilevati direttamente dagli insegnanti) |
| **LETTURA** | **LETTURA** |
|  | **VELOCITÀ** | * Molto lenta
* Lenta
* Scorrevole
 |
|  |  | * Adeguata
* Non adeguata (ad esempio confonde/inverte/sostituisce omette lettere o sillabe
 |
| **CORRETTEZZA** |
|  |
|  | **COMPRENSIONE** | * Scarsa
* Essenziale
* Globale
* Completa-analitica
 |
| **SCRITTURA** | **SCRITTURA** |
|  | **SOTTO DETTATURA** | * Corretta
* Poco corretta
* Scorretta
 |
| **TIPOLOGIA ERRORI** |
|  | ▯ Fonologici |
|  | ▯ Non fonologici |
|  | ▯ Fonetici |
|  |  | **ADERENZA CONSEGNA** |
|  |
| ▯Spesso | ▯Talvolta | ▯Mai |
|  |
|  |
| **CORRETTA STRUTTURA MORFO-SINTATTICA** |
| ▯Spesso | ▯Talvolta | ▯Mai |
| **PRODUZIONE** |
| **AUTONOMA/** |
| **CORRETTA STRUTTURA TESTUALE**(narrativo, descrittivo, regolativo …) |
| ▯Spesso | ▯Talvolta | ▯Mai |
|  |
|  |
| **CORRETTEZZA ORTOGRAFICA** |
|  |
|  |
| ▯Adeguata | ▯Parziale | ▯Non adeguata |
|  |
|  |  | **USO PUNTEGGIATURA** |
|  |  | ▯Adeguata | ▯Parziale | ▯Non adeguata |

|  |  |
| --- | --- |
| **GRAFIA** | **GRAFIA** |
|  | **LEGGIBILE** |
|  |
| ▯Sì | ▯Poco | ▯No |
|  |
|  |
| **TRATTO** |
|  |
|  |
| ▯Premuto | ▯Leggero | ▯Ripassato | ▯Incerto |
|  |
|  |
| **CALCOLO** |  |
|  | Difficoltà |  |  |  |
|  | visuospaziali (es:quantificazione automatizzata) | ▯spesso | ▯talvolta | ▯mai |
|  |  |  |  |  |
|  | Recupero di fatti |  |  | ▯non raggiunto |
|  | numerici (es:tabelline) | ▯raggiunto | ▯parziale |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  | ▯non raggiunto |
|  | Automatizzazione |  |  |
|  | dell’algoritmo | ▯raggiunto | ▯parziale |
|  | procedurale |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Errori di processamento numerico (negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza tra numero e quantità) |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ▯spesso | ▯talvolta | ▯mai |
|  |  |  |  |
|  | Uso degli algoritmi di base |  |  | ▯non adeguato |
|  | del calcolo | ▯adeguata | ▯parziale |
|  | (scritto e amente) |  |  |
|  |  |  |  | ▯non adeguata |
| Capacità di problem solving | ▯adeguata | ▯parziale |
|  |  |  |
|  | Comprensione del testo di un problema | ▯adeguata | ▯parziale | ▯non adeguata |

|  |  |
| --- | --- |
| **ELEMENTI DESUNTI DALLA DIAGNOSI****(** se presenti**)** | **OSSERVAZIONE IN CLASSE**(dati rilevati direttamente dagli insegnanti) |
| **PROPRIETÀ LINGUISTICA** | **PROPRIETÀ LINGUISTICA** |
|  | * difficoltà nella strutturazione della frase
* difficoltà nel reperimento lessicale
* difficoltà nell’esposizione orale
 |
| **MEMORIA** | **MEMORIA** |
|  | **Difficoltà nel memorizzare:*** categorizzazioni
* formule, strutture grammaticali, algoritmi (tabelline, nomi, date…)
* sequenze e procedure
 |
| **ATTENZIONE** | **ATTENZIONE** |
|  | * attenzione visuo-spaziale
* selettiva
* intensiva
 |
| **AFFATICABILITÀ** | **AFFATICABILITÀ** |
|  | ▯Sì | ▯poca | ▯No |
| **PRASSIE** | **PRASSIE** |
|  | * difficoltà di esecuzione
* difficoltà di pianificazione
* difficoltà di programmazione e progettazione
 |

1. **OSSERVAZIONE DI ULTERIORI ASPETTI SIGNIFICATIVI**

|  |
| --- |
| **MOTIVAZIONE** |
| Partecipazione al dialogo educativo | □ Molto Adeguata | □ Adeguata | □ Poco Adeguata | □ Nonadeguata |
| Consapevolezza delle proprie difficoltà | □ Molto Adeguata | □ Adeguata | □ Poco Adeguata | □ Nonadeguata |
| Consapevolezza dei propri punti di forza | □ Molto Adeguata | □ Adeguata | □ Poco Adeguata | □ Non adeguata |
| Autostima | □ Molto Adeguata | □ Adeguata | □ Poco Adeguata | □ Non adeguata |

|  |
| --- |
| **ATTEGGIAMENTI E COMPORTAMENTI RISCONTRABILI A SCUOLA** |
| Regolarità frequenza scolastica | □ Molto Adeguata | □ Adeguata | □ Poco Adeguata | □ Nonadeguata |
| Accettazione e rispetto delle regole | □ Molto Adeguata | □ Adeguata | □ Poco Adeguata | □ Nonadeguata |
| Rispetto degli impegni | □ Molto Adeguata | □ Adeguata | □ Poco Adeguata | □ Nonadeguata |
| Accettazione consapevole degli strumenti compensativi e delle misuredispensative | □ Molto Adeguata | □ Adeguata | □ Poco Adeguata | □ Non adeguata |
| Autonomia nel lavoro | □ Molto Adeguata | □ Adeguata | □ Poco Adeguata | □ Nonadeguata |

|  |
| --- |
| **STRATEGIE UTILIZZATE DALL’ALUNNO NELLO STUDIO** |
| Sottolinea, identifica parole chiave … | ▯efficace |  |  | ▯ | Da potenziare |
| Costruisce schemi, mappe o diagrammi | ▯ efficace |  |  | ▯ | Da potenziare |
| Utilizza strumenti informatici(computer, correttore ortografico, software …) | ▯ efficace |  |  | ▯ | Da potenziare |
| Usa strategie di memorizzazione (immagini, colori, riquadrature …) | ▯ efficace |  |  | ▯ | Da potenziare |
| Altro |  |

|  |
| --- |
| **APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE** |
| * Pronuncia difficoltosa
* Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali d ibase
* Difficoltà nella scrittura
* Difficoltà acquisizione nuovo lessico
* Notevoli differenze tra comprensione del testo scritto e orale
* Notevoli differenze tra produzione scritta e orale
* Altro**:**
 |

 **Nota: attribuire maggiore rilevanza allo sviluppo delle abilità orali rispetto a quelle scritte**

1. **ULTERIORI INFORMAZIONI FORNITE DALLA FAMIGLIA**

**Nelle attività di studio domestico l’allievo**:

* è seguito da un Tutor nelle discipline:



Con cadenza: □quotidiana □bisettimanale □settimanale □quindicinale

* è seguito da familiari
* ricorre all’aiuto di compagni
* utilizza strumenti compensativi

▯ altro

**Strumenti utilizzati nel lavoro a casa**

* strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico,…)
* tecnologia di sintesi vocale
* appunti scritti al pc
* registrazioni digitali
* materiali multimediali (video,simulazioni…)
* testi semplificati e/o ridotti
* fotocopie
* schemi e mappe

▯ altro

1. **DIDATTICA PERSONALIZZATA**

**(per la compilazione vedere quadri riassuntivi)**

Tabella A

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Materia  | Strumenti compensativi | Misure dispensative |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **STRUMENTI COMPENSATIVI** |
| Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante) |
| Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale)  |
| Utilizzo di tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere) |
| Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri…). |
| Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale |
| Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, calcolatrici,…) |
| Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante le verifiche scritte/orale |
| Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse *on line*) |
| Utilizzo di software didattici e compensativi (*free* e/o commerciali) |
| Altro \_ |

|  |
| --- |
|  **MISURE DISPENSATIVE** |
| Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe |
| Dispensa dall’uso del corsivo e dello stampato minuscolo |
| Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti |
| Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna |
| Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie |
| Dispensa dall’utilizzo di tempi standard |
| Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi |
|  Riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi |
| Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie |
| Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta,  |
| Altro |

Tabella B

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Materia  | Strategie metodologiche | Modalità di verifica e criteri di valutazione |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **STRATEGIE METODOLOGICHE**  |
| Offrire anticipatamente schemi relativi all’argomento di studio  |
| Organizzare lezioni di breve durata |
| Utilizzare strumenti multimediali (LIM etc…) |
| Utilizzare le estensioni della piattaforma G-Suite (Classroom, Meet, ecc…) |
| Riepilogare gli argomenti delle lezioni precedenti   |
| Promuovere l’apprendimento collaborativo (attività in coppia e/o piccolo gruppo) |
| Predisporre azioni di tutoraggio |
| Promuovere processi metacognitivi per sollecitare nell’alunno l’autocontrollo e l’autovalutazione |

|  |
| --- |
| **MODALITA’ DI VERIFICA E CRITERI DI VALUTAZIONE** |
| Programmare e concordare con l’alunno le verifiche |
| Consentire tempi più lunghi |
| Predisporre verifiche scritte graficamente facilitanti, strutturate e scalari |
| Esercizi di completamento, Vero/Falso, Si /No, risposte multiple, risposte chiuse |
| Consentire l’utilizzo di strumenti e mediatori didattici durante le verifiche (prove informatizzate) |
| Consentire l’uso di mappe concettuali/mentali/schemi  |
| Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera)  |
| Attribuire maggiore rilevanza allo sviluppo delle abilità orali rispetto a quelle scritte (per la lingua straniera) |
| Escludere dalla valutazione gli errori ortografici, grammaticali  |
| Escludere dalla valutazione gli errori di calcolo |
|  Escludere dalla valutazione gli errori ortografici e di spelling della lingua straniera |
| Valorizzare il processo di apprendimento e non esclusivamente il risultato |

**PATTO CON LA FAMIGLIA**

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell'alunno.



**FIRMA DEI DOCENTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| COGNOME E NOME | DISCIPLINA | FIRMA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**FIRMA DEI GENITORI**



 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_lì

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**