Verbale n. 16

a.s. 2018/2019

Il giorno 29 del mese di aprile 2019 alle ore 17.00 si riunisce su convocazione del Presidente prot. 2995/II.1 del 23/04/2019,nell’aula di Presidenza della sede centrale il Consiglio d'Istituto del Liceo Artistico e Coreutico Ciardo Pellegrino di Lecce per discutere il seguente o.d.g:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2018;
3. Acquisizione nel P.A. 2019 del PON;
4. Criteri di reclutamento esperti madrelingua e di affidamento servizi mobilità Irlanda nel Progetto 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-78 'Abroad English';
5. Contributi scolastici per l’a.s. 2019/2020;
6. Comunicazioni del Dirigente.

Risultano presenti/assenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nominativo | Componente | P / A |
| RUCCO TIZIANA PAOLA | Dirigente scolastico | Presente |
| CALO’ MACCHIA ANTONIO | Docente | Presente |
| VILEI ROSSELLA | “ | Presente |
| COFANO VITO | “ | Presente |
| COLACI EDOARDO | “ | Assente |
| BRUNO LOREDANA | “ | Presente |
| RIZZO FRANCHINA | “ | Presente |
| TRICARICO ANTONIO | “ | Assente |
| OLITA GILBERTO | “ | Presente |
| RENNA COSIMINA | Personale ATA(Ass.Tecn.) | Assente |
| CARRISI PATRIZIA | “ (Ass. Amm.) | Assente |
| PEDONE LAURA | Genitore | Assente |
| TONDO GIUSEPPE | “ | Presente |
| PAIANO ALFIO | “ | Presente |
| CROCE ANDREA | “ | Assente |
| BALENA RICCARDO | Alunno | Assente |
| PELLE’ CARLO | “ | Assente |
| CONVERSANO VALERIA | “ | Assente |
| MARCIANTE GIACOMO | “ | Presente |

Preside il Vicepresidente sig. Giuseppe Tondo. Verbalizza il prof. Gilberto Olita.

Constatata la validità della seduta, hanno inizio i lavori del Consiglio.

La dirigente presenta una mail trasmessa dal genitore Andrea Croce impossibilitato a prendere parte ai lavori del Consiglio trovandosi fuori sede.

1. **Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Viene data lettura del verbale della seduta precedente, che viene approvato all’unanimità.

1. **Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2018 (delibera n. 72)**

Si esamina il Conto Consuntivo 2018 (mod. H) unitamente al rendiconto dei Progetti/Attività(Mod. I), alla situazione finanziaria al 31/12/2018 (Mod. J), alla situazione patrimoniale (Mod. K) e alla relazione illustrativa del Dirigente Scolastico. Si propone al Consiglio d'Istituto l'approvazione del Conto Consuntivo, previo parere dei revisori dei conti, relativo all'anno 2018 che presenta le seguenti risultanze finali:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Entrate | Importo | Uscite | Importo | Entrate – Uscite |
| Programmazione definitiva | 798.331,94 | Programmazione definitiva | 740.593,55 | Disp. fin. da programmare  57.738,39 |
| Accertamenti | 311.764,40 | Impegni | 313.838,65 | Avanzo/Disavanzo di competenza  -2.074,25 |
| competenza  Riscossioni  residui | 275.892,59  3.695,46 | competenza  Pagamenti  residui | 294.323,72  7.899,54 | Saldo di cassa corrente (a)  -22.635,21 |
| Somme rimaste da riscuotere | 35.871,81 | Somme rimaste da pagare | 19.514,93 | Residui dell’anno attivi/passivi  16.356,88 |
|  | (+) |  | (+) |  |
| Residui non riscossi anni precedenti | 1.912,34 | Residui non pagati anni precedenti | 268,40 |  |
|  | (=) |  | (=) |  |
| Totale residui attivi | 37.784,15 | Totale residui passivi | 19.783,33 | Sbilancio residui (b)  18.000,82 |
|  |  |  | Saldo cassa iniziale (c) | 218.736,78 |
|  |  | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | (a+b+c)  214.102,39 |

La consistenza patrimoniale dell'Istituto al 31/12/2018, come risulta dal Mod. K, ammonta ad € 524.645,33.

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze dei registri d'inventario al 31/12/2018 per un totale netto di € 290.139,61.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATI gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

VISTO l’art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 22 e 23;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

VISTO Conto Consuntivo dell’esercizio finanziario 2018 predisposto dal Direttore SGA e riportato nell’apposita modulistica ministeriale, cui è allegata la relazione illustrativa;

VISTO il parere di regolarità contabile reso dai Revisori dei Conti N. 2019/003 dell’8/04/2019:

all’ unanimità dei presenti

DELIBERA

di approvare il Conto Consuntivo dell’esercizio finanziario 2018, così come predisposto dal Direttore SGA e riportato nella modulistica ministeriale modelli H, K, J, I, L, M ed N, cui è allegata la relazione illustrativa;

di disporre la pubblicazione nel sito web dell’Istituzione Scolastica (sezione amministrazione trasparente) e nel portale unico dei dati delle scuole.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell’art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

1. **Acquisizione nel P.A. 2019 del PON**

Rinviato alla seduta successiva.

1. **Criteri di reclutamento esperti madrelingua e di affidamento servizi mobilità Irlanda nel Progetto 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-78 'English Abroad ' (delibera n. 73)**

La dirigente comunica, a conclusione dei moduli propedeutici, l’avvio delle procedure di acquisizione dei servizi formativi, di viaggio e di soggiorno per i 15 (16) alunni e i due docenti tutor/accompagnatori nel progetto di mobilità in Irlanda. In base alle esperienze precedenti emerge l’esigenza di prendere in considerazione esclusivamente la sistemazione in College e di affidare tramite RDO Me.Pa all’Agenzia che presenterà la migliore nel rapporto qualità prezzo il pacchetto completo comprensivo di formazione, viaggio e soggiorno.

Dopo ampia discussione, il Consiglio all’unanimità dei presenti

**delibera**

quanto segue:

* affidamento del servizio di viaggio, soggiorno e formazione tramite RDO sul Me.Pa;
* circa i criteri di reclutamento, nel disciplinare di gara saranno esplicitati i requisiti di cui dovranno essere in possesso i docenti madrelingua qualificati all’insegnamento della lingua agli stranieri ai fini del successivo conseguimento di certificazione linguistica finale di livello B2 Common European Framework of Reference for Languages (CEFR);
* sistemazione prioritariamente in college.

1. **Contributi scolastici per l’a.s. 2019/2020 (delibera n. 74)**

Il Consiglio discute sui contributi liberali da chiedere alle famiglie per il prossimo anno scolastico. Comunica che anche nel corrente anno la quota versata è stata molto esigua.

Propone la conferma della quota stabilita nel precedente anno. Il Consiglio approva e all’unanimità

**delibera**

i seguenti contributi scolastici per l’a.s. 2019/2020:

* 60,00 euro per il Liceo artistico
* 80,00 euro per il Liceo coreutico, in considerazione del maggior aggravio di spese dovute alla convenzione con l’Accademia Nazionale di Danza di Roma.

1. **Comunicazioni del Dirigente.**

La dirigente informa il Consiglio sulla prossima apertura il 23 maggio della Mostra ‘The deep sound’ presso la Fondazione Palmieri, esito finale di un progetto pluridisciplinare sull’autoritratto in antitesi al selfie che ha coinvolto numerose classi di biennio e di triennio, curato dai proff. Giannandrea, De Giorgi V. e Stigliano.

Invita il Consiglio alla’inaugurazione e alla visita della mostra molto interessante.

La seduta è tolta alle ore 18.30.

Il Segretario Verbalizzante Il VicePresidente del Consiglio d’Istituto

(Prof. Gilberto Olita) (Sig. Giuseppe Tondo)