Verbale n. 5

a.s. 2017/2018

Il giorno 8 del mese di giugno 2018 alle ore 18.30 si riunisce, su convocazione del Dirigente scolastico prot. 3360/II.1 del 01/06/2018, nell’aula di Presidenza della sede centrale il Consiglio d'Istituto del Liceo Artistico e Coreutico Ciardo Pellegrino di Lecce per discutere il seguente o.d.g:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Adattamenti calendario scolastico/orario lezioni a.s. 2018/2019;
3. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2017,
4. Acquisizione nel P.A. 2018 del Progetto ‘La memoria del passato come proiezione del futuro’ - Avviso 4427/17 PON FSE “Educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico”;
5. Criteri per l’assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2018/2019;
6. Criteri per la formazione delle classi prime a.s. 2018/2019;
7. Attivazione Centro Sportivo Scolastico a.s. 2018/2019;
8. Esiti PdM e Autovalutazione d’Istituto - Approvazione RAV;
9. Protocollo ANPAL-MIUR;
10. Approvazione Progetto ‘Danza Ricerca’ – Avviso 9901/18 PON FSE Asse I – Istruzione FSE Obiettivo/Azione 10.2.5A “Alternanza scuola-lavoro” 2^ edizione;
11. Relazione finale del Dirigente;

e, su proposta del dirigente, accolta dal Consiglio:

1. Donazione opere Premio Strafella;
2. Acquisizione operea ‘Fanfulla’ per restauro;
3. Comunicazioni del Dirigente.

Risultano presenti/assenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nominativo | Componente | P / A |
| RUCCO TIZIANA PAOLA | Dirigente scolastico | Presente |
| CALO’ MACCHIA ANTONIO | Docente | Presente |
| VILEI ROSSELLA | “ | Assente |
| COFANO VITO | “ | Presente |
| COLACI EDOARDO | “ | Presente |
| BRUNO LOREDANA | “ | Assente |
| RIZZO FRANCHINA | “ | Presente |
| TRICARICO ANTONIO | “ | Presente |
| OLITA GILBERTO | “ | Presente |
| RENNA COSIMINA | Personale ATA(Ass.Tecn.) | Assente |
| CARRISI PATRIZIA | “ (Ass. Amm.) | Assente |
| PEDONE LAURA | Genitore | Presente |
| TONDO GIUSEPPE | “ | Presente |
| PAIANO ALFIO | “ | Presente |
| TOMMASI APOLLONIO | “ | Assente |
| BROGNA STEFANO | Alunno 5B | Assente |
| CITO ELENA | “ 4F | Assente |
| PATI VIOLA LUCIANA | “ 5C | Assente |
| MARTINA ALESSIA | “ 4F | Assente |

Preside la Presidente Sig.ra Laura Pedone. Verbalizza il prof. Gilberto Olita.

Constatata la validità della seduta, hanno inizio i lavori del Consiglio.

Si passa quindi a trattare i punti all’ordine del giorno.

1. **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;**

Viene data lettura del verbale della seduta precedente, che viene approvato all’unanimità.

1. **Adattamenti calendario scolastico/orario lezioni a.s. 2018/2019 (delibera n. 18)**

Il DS comunica che la delibera n. 791 della Giunta regionale del 15 maggio 2018 stabilisce l’inizio delle lezioni il 20 settembre 2018 e il termine il 12 giugno 2019, per un totale di 204 giorni di lezione. Presenta al Consiglio la proposta deliberata dal Colegio docenti, che prevede l’anticipo di inizio dell’attività didattica di 3 giorni al 17 settembre, con recupero di 2 giorni il 4 e 5 marzo (ultimi giorni di Carnevale); in tal modo si realizzano 205 giorni di lezione.

Ipotizzando nel prossimo anno scolastico la riduzione solo della sesta ora di 10 minuti, verrebbero recuperate nei 205 giorni tutte le frazioni orarie; infatti per il triennio del liceo artistico (35 ore settimanali) ammonterebbero a 5 giorni, per il primo biennio del liceo artistico (34 ore settimanali) a 4 giorni, per le classi del liceo coreutico (32 ore settimanali a 2 giorni. Il recupero rientrerebbe ampiamente per tutte le classi nei cinque giorni eccedenti i 200 necessari per la validità dell’anno scolastico.

Il Consiglio approva e all’unanimità dei presenti

delibera

il seguente adattamento del calendario scolastico per l’a.s. 2018/2019:

* Inizio lezioni anno scolastico 17 settembre 2018
* Sospensione delle attività didattiche 4 e 5 marzo 2019 (ultimi giorni di Carnevale).

1. **Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2017 (delibera n. 19)**

Si esamina il Conto Consuntivo 2017 (mod. H) unitamente al rendiconto dei Progetti/Attività (Mod. I), alla situazione finanziaria al 31/12/2017 (Mod. J), alla situazione patrimoniale (Mod. K) e alla relazione illustrativa del Dirigente Scolastico.

Dopo attenta verifica, esaminata tutta la documentazione

##### IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

VISTI gli artt.18 ,29 ,58 e 60 Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001,n.44;

VISTA la documentazione predisposta dal Direttore SGA;

VISTA la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;

Vista la proposta della giunta del 28/04/2018;

VISTO il verbale n. 2018/003 del Collegio dei Revisori dei Conti del 07/06/2018 con il quale viene espresso PARERE FAVOREVOLE all’approvazione del conto consuntivo 2017;

con votazione unanime

##### DELIBERA

* di approvare il Conto Consuntivo dell’e.f. 2017 così come predisposto dal Direttore, contenuto nell’apposita modulistica, e secondo la relazione illustrativa del Dirigente che presenta le seguenti risultante:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Entrate | Importo | Uscite | Importo | Entrate – Uscite |
| Programmazione definitiva | 630.046,26 | Programmazione definitiva | 523.362,75 | *Disp. fin. da programmare*  106.683,51 |
| Accertamenti | 220.664,15 | Impegni | 224.775,12 | *Avanzo/Disavanzo di competenza*  -4.110,97 |
| competenza  Riscossioni  residui | 218.751,81  86.736,40 | competenza  Pagamenti  residui | 216.607,18  22.742,58 | *Saldo di cassa corrente (a)*  66.138,45 |
| Somme rimaste da riscuotere | 1.912,34 | Somme rimaste da pagare | 8.167,94 | *Residui dell’anno attivi/passivi*  -6.255,60 |
|  | (+) |  | (+) |  |
| Residui non riscossi anni precedenti | 3.695,46 | Residui non pagati anni precedenti | 0,00 |  |
|  | (=) |  | (=) |  |
| Totale residui attivi | 5.607,80 | Totale residui passivi | 8.167,94 | *Sbilancio residui (b)*  -2.560,14 |
|  |  |  | Saldo cassa iniziale (c) | 152.598,33 |
|  |  | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | *(a+b+c)*  216.176,64 |

La consistenza patrimoniale dell'Istituto al 31/12/2017, come risulta dal Mod. K, ammonta ad € 405.887,26.

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze dei registri d'inventario al 31/12/2017 per un totale netto di € 186.798,62:

Il saldo di cassa al 31/12/2017 pari ad € 218.736,78 concorda con il saldo Banca d’Italia al 31/12/2017

* di disporre la pubblicazione all’Albo del presente atto, con tutta la documentazione allegata ;
* di comunicare i dati relativi avvalendosi dell’area riservata del sito [www.usrp.it](http://www.usrp.it);

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola.

Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Si allega Mod. H . Allegato 1.

1. **Acquisizione nel P.A. 2018 del Progetto ‘La memoria del passato come proiezione del futuro’ - Avviso 4427/17 PON FSE “Educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico (delibera n. 20)**

La Dirigente informa i presenti che

il Miur - Direzione Generale ha pubblicato la nota prot. AOODGEFID/n. 4427 del 02/05/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Competenze trasversali.

 l’Istituto ha presentato – nei termini – il Progetto dal Titolo: “La memoria del passato come proiezione del futuro”che prevede la realizzazione di n. 4 Moduli che mira ad interventi formativi contro la dispersione scolastica e per l’accrescimento delle competenze basate sui *target* specifici individuati dalla scuola e che lo stesso è stato approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n° 40 del 15/05/2017;

 la nota prot. AOODGEFID/9297 del 10/04/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “La memoria del passato come proiezione del futuro” – codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-41 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 28.328,00;

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

* + Ascoltato il Dirigente Scolastico;
  + Visto l’Avviso Miur prot. AOODGEFID/n. 4427 del 02/05/2017;
  + Vista la Delibera del Collegio Docenti n° 40 del 15/05/2017;
  + Vista la nota prot. AOODGEFID/9297 del 10/04/2018 di autorizzazione del Progetto;

DELIBERA

All’unanimità dei presenti

* L’assunzione in Bilancio – Programma Annuale 2018 del progetto di cui all’Avviso prot. AOODGEFID/n. 4427 del 02/05/2017 dal Titolo: “La memoria del passato come proiezione del futuro” iscrivendo l’ammontare di Euro 28.328,00 nell’aggregato 04 – “Finanziamenti di Enti Territoriali o da altre Istituzioni Pubbliche” e imputato alla Voce 01 – “Finanziamenti UE” (Fondi Vincolati) delle Entrate e istituendo il Progetto P50 - “La memoria del passato come proiezione del futuro” per Euro 28.328,00 nelle Uscite che prevede la realizzazione di n. 4 Moduli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Titolo modulo e Attività | Ore | Allievi | Finanziamento modulo |
| 1. Alla scoperta del Patrimonio Culturale | 30 | 20 Allievi secondaria superiore | 7.082,00 |
| 2. Insediamenti rupestri nel Salento | 30 | 20 Allievi secondaria superiore | 7.082,00 |
| 3. Dalla Realtà alla Realtà Aumentata | 30 | 20 Allievi secondaria superiore | 7.082,00 |
| 4. Beni culturali e tendenze future | 30 | 20 Allievi secondaria superiore | 7.082,00 |

* Di attivare, dandone immediata comunicazione attraverso il sistemo informatico e qualunque altra forma di pubblicità, il Progetto dal titolo “La memoria del passato come proiezione del futuro” – codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-41.
* Di rendere noti i criteri di valutazione dei curricula secondo le direttive comunitarie delle linee guida P.O.N. e delle Istruzioni per la Gestione dei Piani – Programmazione Unitaria 2014-2020 al fine di garantire una serena e trasparente comparazione degli stessi.

Si allega il decreto di acquisizione del progetto nel P.A. 2018 con relativa variazione (Allegato 2).

1. **Criteri per l’assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2018/2019 (delibera n. 21.a)**

Per l’assegnazione dei docenti alle classi il Consiglio, sentite le proposte del Collegio,

delibera

all’unanimità i seguenti criteri:

1. continuità didattica (non valida fra biennio e triennio);
2. possibile completamento sulla stessa sede;
3. possibile rotazione fra biennio e triennio per favorire lo sviluppo della professionalità;
4. eventuale accoglimento della di preferenza di sede (su posto vacante) nel rispetto dell’ordine di graduatoria d’Istituto.
5. **Criteri per la formazione delle classi prime a.s. 2018/2019 (delibera n. 21.b)**

Per la formazione delle classi prime, la Dirigente propone di adottare il criterio dei precedenti anni scolastici, cercando di soddisfare le richieste di sede espresse dalle famiglie, in considerazione dell’ampio bacino di utenza e delle linee dei mezzi trasporto

(i ragazzi provenienti dal nord Salento sono serviti meglio presso la succursale “Pellegrino”, mentre il sud Salento è collegato meglio alla sede centrale “Ciardo”), favorendo anche l’aggregazione di alunni provenienti dalla stessa sede o viciniori. Gli alunni ripetenti verranno distribuiti nelle classi, in modo da costituire classi equilibrate . possibilmente si formeranno cinque prime nella sede centrale e tre prime in succursale. Il Consiglio approva e all’unanimità

delibera

i seguenti criteri proposti di formazione delle classi prime nell’a.s. 2018/2019:

* richiesta di sede espressa dalle famiglie, con formazione di quattro/cinque classi in sede centrale e tre/quattro classi in succursale;
* in caso di esubero rispetto alla capienza di sede , fatte salve situazioni particolari (iscritti con fratelli/sorelle già frequentanti, alunni disabili), si procederà a sorteggio;
* gli alunni ripetenti verranno distribuiti in tutte le classi di nuova formazione;
* gli studenti con disabilità verranno distribuiti possibilmente uno per ogni classe, cercando comunque di rispettare le preferenze di sede indicate dalla famiglia sulla base di valide motivazioni.

1. **Attivazione Centro Sportivo Scolastico a.s. 2018/2019 (delibera n. 22)**

Il Consiglio, valutata la valenza formativa delle attività sportive e l’efficacia degli interventi realizzati nel corso dei precedenti anni scolastici, all’unanimità

delibera

il rinnovo dell’attivazione del Centro Sportivo Scolastico di Istituto per l’a.s. 2018/2019.

1. **Esiti PdM e Autovalutazione d’Istituto - Approvazione RAV (delibera n. 23)**

La Dirigente comunica che il NIV (Nucleo Interno di Valutazione) si è riunito per il monitoraggio finale delle azioni previste dal Piano di miglioramento per l’anno scolastico in corso, anche sulla base dei risultati dei questionari di autovalutazione di Istituto somministrati a tutte le componenti scolastiche (docenti, alunni, genitori e personale ATA). I docenti referenti dei progetti del PdM hanno riportato gli esiti delle azioni, che risultano essere state tutte attivate, sebbene per alcune di esse non siano ancora disponibili alcuni dati richiesti dagli indicatori essendo legati agli esiti finali (scrutini), alle certificazioni linguistiche, altro. Meno soddisfacente la rilevazione sui questionari di autovalutazione che, ad oggi, registrano una scarsa partecipazione delle famiglie e degli studenti.

Sulla base di tale disamina, il NIV ha proposto la riconferma delle priorità già individuate nel RAV e il Collegio ha approvato presenta la proposta che si allega riguardo a ‘Priorità e traguardi’ e ‘Obiettivi di processo’, per l’aggiornamento del RAV p.v. per il prossimo anno scolastico richiesto entro la data del 30 giugno p.v.

Il Consiglio esprime parere favorevole alla proposta del Collegio e all’unanimità

delibera

l’approvazione del RAV con le seguenti priorità:

Priorità 1: Risultati nelle prove standardizzate nazionali;

Priorità 2: Competenze chiave europee (in particolare relative all’apprendimento delle lingue straniere e al consolidamento dei percorsi di alternanza per favorire l’acquisizione di competenze di imprenditorialità e di autonomia) strutturato secondo la proposta allegata. (Allegato 3).

1. **Protocollo ANPAL-MIUR (delibera n. 24)**

La Dirigente informa il Consiglio riguardo alla proposta di adesione ad un protocollo d’intesa siglato fra Miur e Anpal (Agenzia Nazionale Politiche Attive Lavoro) che offre alle scuole l’opportunità di essere affiancate da un operatore esterno nella progettazione, organizzazione e gestione delle attività di alternanza scuola lavoro.

Negli incontri preliminari tenutisi fra il DS, il coordinatore dell’alternanza prof. Centonze e la referente di Anpal per il nostro territorio, si è convenuto di individuare come area di criticità il reperimento di aziende di grafica sul territorio; da qui è stato strutturato un primo intervento riguardante la mappatura del territorio sul settore grafico. L’accordo comunque sarà oggetto di modifiche e correttivi in itinere.

Il Consiglio all’unanimità

delibera

parere favorevole all’adesione al protocollo Anpal-Miur.

1. **Approvazione Progetto ‘Danza Ricerca’ – Avviso 9901/18 PON FSE Asse I – Istruzione FSE Obiettivo/Azione 10.2.5A “Alternanza scuola-lavoro” 2^ edizione (delibera n. 25)**

La Dirigente presenta al Consiglio l’Avviso Pon 9901/2018 Alternanza scuola-lavoro 2^ edizione e il progetto approvato dal Collegio docenti.

E’ costituito da due moduli interregionali (uno per danza classica e uno per danza contemporanea) da svolgersi in due strutture ospitanti a Roma individuate dai docenti di danza. E’ prevista altresì l’attivazione di partenariati con l’Accademia Nazionale di Danza di Roma e con altre Istituzioni scolastiche per la collaborazione in attività performative.

Il Consiglio esprime parere favorevole e all’unanimità

delibera

la presentazione del Progetto relativo all’Avviso 9901/2018 PON FSE Asse I – Istruzione FSE Obiettivo/Azione 10.2.5A “Alternanza scuola-lavoro” 2^ edizione con due moduli della durata di 90 ore (21 giorni) della tipologia 3) interregionali nelle seguenti strutture ospitanti:

- Compagnia “Atacama” in Roma

- Centro Coreografico “La scatola dell’arte” in Roma

per un finanziamento pari a € 26.469,00.

Lo svolgimento delle attività è previsto al termine delle lezioni dell’a.s. 2018/2019 fra giugno e luglio 2019.

1. **Relazione finale del Dirigente**

Rinviato alla prossima seduta.

1. **Donazione opere Premio Strafella (delibera n. 26)**

La Dirigente comunica che il Liceo ha partecipato (ed è stata premiata) al Concorso scolastico regionale d’arte e poesia G. Strafella ‘Gocce dello stesso mare’ con un’opera realizzata nel laboratorio condotto dal prof. Mazzotta con gli studenti diversamente abili. Il Dr. Frassanito, Direttore sanitario del P.O. V. Fazzi di Lecce ha rivolto l’invito alle scuole per la donazione delle opere allo scopo di abbellire le pareti dei reparti ospedalieri. Propone quindi al Consiglio di accogliere la richiesta, che si allega al presente verbale. Allegato 4.

Il Consiglio all’unanimità

delibera

la donazione dell’opera realizzata dal Liceo per il premio G. Strafella ‘Gocce dello stesso mare’ al P.O. V. Fazzi di Lecce.

1. **Acquisizione operea ‘Fanfulla’ per restauro (delibera n. 27)**

La Dirigente informa di aver ricevuto informativa da parte dell’I.C. Stomeo-Zimbalo di Lecce riguardo all’autorizzazione da parte del Comune di Lecce allo spostamento temporaneo dell’opera artistica ‘Il Fanfulla’ dell’artista leccese Bortone allo scopo di restauro, per il quale si è proposto il nostro Liceo, declinando ogni responsabilità in merito al trasporto e a qualsiasi danno o furto e/o smarrimento dell’opera, come da documento allegato (Allegato 5). Chiede il parere del Consiglio per procedere.

Il Consiglio esprime parere favorevole e all’unanimità dei presenti

delibera

assunzione di responsabilità rispetto alla custodia dell’opera ‘Il Fanfulla’ di Bortone per il periodo strettamente necessario per il restauro e autorizza la dirigente a procedere nell’iter amministrativo.

1. **Comunicazioni del Dirigente**

Nessuna ulteriore comunicazione.

La seduta è tolta alle ore 19.45.

Il Segretario Verbalizzante La Presidente del Consiglio d’Istituto

(Prof. Gilberto Olita) (Sig.ra Laura Pedone)