

# LICEO ARTISTICO E COREUTICO STATALE "CIARDO PELLEGRINO"



Sede Centrale Dirigenza e Uffici di Segreteria Via Vecchia Copertino, n. 6 - 73100 Lecce  
Succursale Viale Michele De Pietro, n. 12 - 73100 Lecce  
Codice meccanografico LESL03000R C.F. 93126450753  
tel. 0832.352431



e-mail: [lesl03000r@istruzione.it](mailto:lesl03000r@istruzione.it) - pec: [lesl03000r@pec.istruzione.it](mailto:lesl03000r@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.liceociardopellegrinolecce.edu.it](http://www.liceociardopellegrinolecce.edu.it)

Circ. n. 375

Lecce, 03/05/2023

**Ai docenti**  
**Agli alunni e alle famiglie delle classi seconde**  
**Ai docenti somministratori**  
**Ai Collaboratori tecnici**  
**Ai responsabili di sede**  
**Al sito web**  
**E p.c. al DSGA**

**Oggetto: Svolgimento delle prove Invalsi - Classi seconde**

Si comunica che

**fra il 16 e il 22 maggio si svolgeranno le prove Invalsi per tutte le classi seconde.**

Nei giorni previsti per le somministrazioni dovranno essere seguite le seguenti procedure:

- **I collaboratori tecnici** nominati dalla Dirigente (uno per sede per tutte le prove) saranno a disposizione per predisporre la somministrazione ed intervenire su eventuali problemi tecnici;
- **I docenti somministratori** si atterranno alle indicazioni operative loro fornite (in allegato) secondo le seguenti modalità:
  - **I docenti somministratori devono essere presenti almeno 45 minuti prima dell'inizio della prova (quindi ore 8.00 1° turno, ore 10.15 2° turno)** secondo protocollo Invalsi; la Dirigente (o un suo delegato, i collaboratori i responsabili di sede proff. Capodacqua e Nicotra) consegnerà al/ai Docente/i somministratore/i della prova la busta principale sigillata contenente tutta la documentazione;
  - **I docenti somministratori e i collaboratori tecnici dovranno essere a scuola alle ore 8.00**, per consentire lo svolgimento delle prove nei tempi previsti, rispettando lo spazio di almeno 45 minuti prima di ciascuna prova per la consegna del materiale da parte della Dirigente
  - I docenti somministratori verranno esonerati dalle lezioni per l'intera durata del proprio turno (dalla 1<sup>^</sup> alla 3<sup>^</sup> ora, oppure dalla 4<sup>^</sup> alla 6<sup>^</sup> ora); eventuali ore eccedenti o eventuali ore non svolte verranno compensate nella settimana successiva

Tutti gli incaricati dovranno sottoscrivere un'apposita dichiarazione che verrà loro fornita e redigere apposito verbale di consegna della documentazione prima della somministrazione della stessa.

**Gli alunni raggiungeranno i laboratori sedi delle prove 10 minuti prima dell'inizio.**

**Durata delle prove:**

- a. Italiano: 120 minuti,**
- b. Matematica: 120 minuti,**

Nel locale in cui avviene la somministrazione deve essere presente:

- a. il docente responsabile della somministrazione (Docente somministratore), nominato dal Dirigente scolastico, preferibilmente tra i docenti non della classe e non della disciplina oggetto della prova;
- b. il responsabile del funzionamento dei computer (Collaboratore tecnico), nominato dal Dirigente.

Si fa presente che per la prova di matematica è consentito l'uso della calcolatrice scientifica non collegabile né alla rete internet né tramite Bluetooth. E' inoltre consentito per lo svolgimento degli esercizi solo l'utilizzo di fogli forniti dalla scuola con timbro e firma del docente somministratore. Gli stessi verranno riconsegnati dall'alunno alla fine della prova.

Si raccomanda agli alunni la massima puntualità e si confida nella collaborazione di tutti e nella più ampia partecipazione.

Di seguito il calendario delle prove.



La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Tiziana Paola Rucco

A handwritten signature in black ink, appearing to read "T. Rucco", positioned below the printed name of the school principal.