

	LICEO ARTISTICO STATALE “CIARDO – PELLEGRINO” Sede Centrale Dirigenza e Uffici di Segreteria Via Vecchia Copertino, n. 6 - 73100 Lecce Succursale Viale de Pietro 12 - Lecce Codice meccanografico LESL03000R C.F. 93126450753 tel. 0832.352431 e-mail lesl03000r@istruzione.it pec lesl03000r@pec.istruzione.it sito web www.liceociardopellegrinolecce.edu.it	
---	---	---

Circ. n. 270

Lecce, 20 aprile 2021

**AI DOCENTI
CONSIGLI CLASSI QUINTE**

Oggetto: **Consigli Classi quinte**

CONSIGLI DI CLASSE - APRILE

E' confermata la convocazione **in modalità telematica** dei Consigli delle classi Quinte **in data 23 aprile 2021** con o.d.g. integrato come segue:

1. Proposte per le adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2021/2022 solo classi quinte (con soli docenti)
2. Predisposizione bozza Documento del Consiglio di Classe
3. Assegnazione ai candidati interni ed esterni dell'elaborato concernente le discipline caratterizzanti oggetto del colloquio
4. Designazione dei docenti di riferimento (per gruppi di studenti)

I docenti di riferimento designati dal Consiglio dovranno essere comunicati alla Segreteria Didattica della scuola **entro il 30 aprile**.

Si riporta altresì il calendario rettificato per problemi organizzativi (codice 'classe'):

VENERDI' 23 APRILE		
15.00 - 16.00	5ACOR	5BAA_GR
16.00 - 17.00	5AAA	5HDS
17.00 - 18.00	5CGR	5ESC
18.00 - 19.00	5DAF	5GAM
19.00 - 20.00	5FAF	

CONSIGLI DI CLASSE – MAGGIO

Sono convocati **in presenza** (per la firma dei documenti) i Consigli delle classi quinte in data **14 maggio 2021** sul seguente o.d.g:

1. Approvazione del documento del consiglio di classe
2. Predisposizione delle simulazioni del colloquio

VENERDI' 14 MAGGIO		
16.00 - 16.45	5ACOR	5BAA_GR
16.45 - 17.30	5AAA	5HDS
17.30 - 18.15	5CGR	5ESC
18.15 - 19.00	5DAF	5GAM
19.00 - 20.15	5FAF	

N.B. Il Collegio docenti sarà anticipato al 13 maggio ore 18.00. Seguirà comunicazione.

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Art. 10 dell'O.M. 53 del 3 marzo 2021

1. Entro il 15 maggio 2021 il consiglio di classe elabora, ai sensi dell'articolo 17, comma 1, del Dlgs 62/2017, un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica.

Il documento indica inoltre:

- a) l'argomento assegnato a ciascun candidato per la realizzazione dell'elaborato concernente le discipline caratterizzanti oggetto del colloquio di cui all'articolo 18, comma 1, lettera a);
- b) i testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Italiano durante il quinto anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio di cui all'articolo 18 comma 1, lettera b);
- c) per i corsi di studio che lo prevedano, le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL.

2. Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot. 10719. Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito del previgente insegnamento di Cittadinanza e Costituzione e dell'insegnamento dell'Educazione Civica riferito all'a.s. 2020/21, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto.

3. Per le classi articolate il documento del consiglio di classe è comprensivo della documentazione relativa ai gruppi componenti.

4. Il documento del consiglio di classe è immediatamente pubblicato all'albo on-line dell'istituzione scolastica. La commissione si attiene ai contenuti del documento nell'espletamento della prova di esame.

Si suggerisce pertanto il seguente format (i Documenti dello scorso anno sono visionabili sul sito nella sezione studenti, ricercando nelle pagine precedenti):

INDICE

1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

- 1.1 Breve descrizione del contesto
- 1.2 Presentazione Istituto

2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

- 2.1 Profilo in uscita dell'indirizzo
- 2.2 Quadro orario settimanale

3. DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

- 3.1 Composizione consiglio di classe
- 3.2 Continuità docenti
- 3.3 Composizione e storia classe

4. INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE

N.B. si riferisce a strategie e metodi per l'inclusione (progetti, personalizzazione dell'insegnamento, ecc., quindi non solo per gli alunni H)

5. INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA

- 5.1 Metodologie e strategie didattiche
- 5.2 CLIL: attività e modalità insegnamento
- 5.3 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL): attività nel triennio
- 5.4 Curricolo di Educazione civica
- 5.5 Ambienti di apprendimento: Strumenti – Mezzi – Spazi -Tempi del percorso Formativo

N.B. I tutor PCTO predisporranno una sintesi del percorso svolto dalla classe nelle tre classi del triennio, acquisendo le schede riepilogative prodotte negli anni precedenti, indicando per ciascun anno: il progetto con gli obiettivi formativi e le competenze da acquisire, azienda partner con tutor interno/esterno ed eventuali esperti formatori, luogo di svolgimento, n. ore del percorso, valutazione globale dei risultati ottenuti

6. ATTIVITA' E PROGETTI (specificare i principali elementi didattici e organizzativi – tempi spazi- metodologie, partecipanti, obiettivi raggiunti)

- 6.1 Attività di recupero e potenziamento
- 6.2 Attività e progetti attinenti a “Cittadinanza e Costituzione” (a.s. 18-19 e 19-20) e ad Educazione civica (a.s. 20-21)
- 6.3 Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa
- 6.4 Percorsi interdisciplinari
- 6.5 Iniziative ed esperienze extracurricolari (in aggiunta ai percorsi in alternanza)
- 6.6 Eventuali attività specifiche di orientamento

7. INDICAZIONI SULLE DISCIPLINE

- 7.1 Schede informative su singole discipline
- 7.2 Metodologie didattiche in DAD e in DDI (strategie, metodologie, strumenti, piattaforma utilizzata, valutazione degli obiettivi raggiunti)
- 7.3 Programmi disciplinari
- 7.4 Griglie di valutazione adottate per disciplina in corso d'anno

8. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

- 8.1 Criteri di valutazione
- 8.2 Criteri attribuzione crediti
- 8.3 Griglie di valutazione discipline d'indirizzo e lingua e letteratura italiana

9. DOCUMENTAZIONE PER IL COLLOQUIO D'ESAME

Contenente (ai sensi dell'art. 10 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021)

- La tabella candidato/argomento di indirizzo assegnato per l'elaborato
- L'elenco dettagliato dei testi di lingua e letteratura italiana (se sono stati reperiti al di fuori del libro di testo, inserire i testi)
- Descrizione del percorso triennale dei PCTO su cui il candidato deve predisporre una relazione e/o presentazione
- Descrizione di progetti e percorsi svolti nell'ambito del previgente insegnamento di Cittadinanza e Costituzione e dell'insegnamento di Educazione civica riferito al corrente anno
- Indicazione di DNL con metodologia CLIL (se presente in commissione il docente di DNL) rimandando all'apposita relazione su tempi e modalità di svolgimento che comunque sarà presente nella sezione della DNL del Documento
- Griglia ministeriale di valutazione del colloquio (allegata all'O.M.)

10. SIMULAZIONE COLLOQUIO

Questa sezione verrà fornita alla commissione d'esame come allegato al Documento di classe, dopo lo svolgimento delle simulazioni.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Tiziana Paola Rucco
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*