



LICEO ARTISTICO STATALE DI LECCE "V.Ciardo"
Via Vecchia Copertino 73100 – Lecce C.F. 80011860758
tel. 0832.352431 fax 0832.228866 Cod.Ist. lesl 01000g

e.mail liceo.artisticole@virgilio.it – lesl01000g@istruzione.it
pec lesl01000g@pec.liceoartisticolecce.it



LICEO ARTISTICO STATALE DI LECCE "V.Ciardo"
Via Vecchia Copertino 73100 – Lecce C.F. 80011860758
tel. 0832.352431 fax 0832.228866 Cod.Ist. lesl 01000g

e.mail liceo.artisticole@virgilio.it – lesl01000g@istruzione.it
pec lesl01000g@liceoartisticolecce.it

Prot. n. 1644/A40

Lecce, 02/05/2011

All'Albo dell'Istituto – SEDE
Al sito web dell'Istituto
Alla Provincia di Lecce
Al Comune di Lecce
All'Ufficio Scolastico Provinciale – Lecce
All'Ufficio Scolastico Regionale - Puglia
Ai Dirigenti Scolastici degli Istituti di Istruzione Secondaria
della Provincia di Lecce

**Programmazione Fondi Strutturali 2007-2013
Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo sviluppo"
finanziato con il Fondo Sociale Europeo
Annualità 2010/2011**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI AZIENDE E TUTOR NELL'AMBITO
DEL PIANO INTEGRATO D'ISTITUTO FSE ANNUALITA' 2010/2011- OBIETTIVO C5.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Nota Ministeriale Prot. N. AOODGAI /3760 del 31/03/2010 e successive Prot. N. AOODGAI /5078 del 26/04/2010 e Prot. N. AOODGAI /7477 del 10/06/2010
VISTI gli Allegati alla Circolare n. 3760 del FSE Annualità 2010/2011
VISTO le Disposizioni ed Istruzioni FSE 2007/2013 ediz. 2009
VISTA l'Autorizzazione del piano Integrato Prot. N. AOODGAI/9943 del 29/07/2010 e Prot. N. AOODPRPU – 7578 del 05/08/2010
VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 "Edizione 2009"
VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e della Coesione Sociale n. 41/2003
VISTO il D.I. 44/2001 artt. 33 e 40
VISTE le delibere degli OO.CC.
VISTO il DPR 275/99 "Regolamento dell'autonomia"
VISTO il D.I. 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
VISTI i Regolamenti CE n. 1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali e n. 1081/2006 relativo al FSE

EMANA

il seguente Avviso pubblico per la selezione di Aziende e di Tutor aziendali per la realizzazione delle seguenti attività formative previste dall'azione C5- Tirocini e stage del Piano Integrato d'Istituto 2010:

Obiettivo Azione	C 5 Tirocini e stage in Italia e nei Paesi Europei
------------------	---



LICEO ARTISTICO STATALE DI LECCE "V.Ciardo"

Via Vecchia Copertino 73100 – Lecce C.F. 80011860758

tel. 0832.352431 fax 0832.228866 Cod.ist. lesl 01000g

e.mail liceo.artisticole@virgilio.it – lesl01000g@istruzione.it

pec lesl01000g@pec.liceoartisticolecce.it



Macro Area	Competenze trasversali
Tipologia Intervento	Percorsi formativi
Codice progetto nazionale	C-5-FSE-2010-93
Titolo Progetto	Idee in laboratorio
Ore previste di Stage	120 ore (di cui 40 di orientamento all'inserimento in azienda da svolgere presso la scuola e 80 di attività laboratoriali da svolgere presso uno studio professionale)
Tipologia e numero destinatari previsti	15 alunni dell'Istituto provenienti dalle classi terze e quarte dell'indirizzo Architettura
Obiettivi sintetici dello Stage	Agevolare la transizione dei giovani dalla scuola al mondo del lavoro realizzando sinergie con il territorio per migliorare la qualità dell'offerta formativa, in modo da garantire la creazione di figure professionali rispondenti al mercato del lavoro nel settore della progettazione architettonica.
Requisiti della collaborazione aziendale	L'Azienda che accoglie gli studenti deve: <ul style="list-style-type: none">- proporre per lo stage un progetto di lavoro pratico accettato dalla scuola;- disporre di una struttura professionale in grado di assumere la responsabilità tecnica dello stage;- disporre di un sistema professionale la cui disponibilità sia sufficiente per dotare gli studenti di una reale postazione di lavoro;- nominare uno o più tutor aziendali dotati di conoscenze professionali approfondite nel campo della progettazione architettonica e che abbiano sufficiente disponibilità per seguire gli studenti in tutte le loro attività;- seguire l'evoluzione professionale e l'avanzamento del lavoro pratico nel corso dello stage.
Compiti del tutor aziendale	Il tutor aziendale deve: <ul style="list-style-type: none">- pianificare e facilitare i percorsi di inserimento e di apprendimento in azienda;- garantire la qualità e l'efficacia del percorso di formazione;- verificare e valutare insieme al tutor formativo le attività, i progressi dello studente e l'efficacia del percorso formativo;- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo;



LICEO ARTISTICO STATALE DI LECCE "V.Ciardo"

Via Vecchia Copertino 73100 – Lecce C.F. 80011860758
tel. 0832.352431 fax 0832.228866 Cod.ist. lesl 01000g

e.mail liceo.artisticole@virgilio.it – lesl01000g@istruzione.it
pec lesl01000g@pec.liceoartisticolecce.it



	- predisporre e consegnare il materiale didattico utilizzato durante lo svolgimento del corso.
Tempistica attività	maggio - luglio 2011

Requisiti del Tutor Aziendale:

N.	Requisiti
01.	Competenze specifiche nel campo dell'organizzazione aziendale
02.	Esperienza in analoghi progetti PON-POR
03.	Titoli specifici (laurea, master, esperienze lavorative) afferenti la tipologia di intervento

Le Aziende aspiranti dovranno far pervenire, con ogni mezzo, apposita istanza in busta chiusa, con la seguente dicitura **“Candidatura Progetto PON 2007-13 C-5-FSE-2010-93 “Idee in laboratorio”** indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Artistico Statale “V. Ciardo” con sede in via Vecchia Copertino 73100 Lecce, entro e non oltre le **ore 13:00 di sabato 14 maggio 2011** (non farà fede il timbro postale). All'istanza devono essere allegati i curriculum vitae dei tutor aziendali proposti, redatti secondo il formato europeo, una presentazione dettagliata dell'azienda e delle sue attività e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

La domanda dovrà essere corredata da istanza in carta semplice del legale rappresentante che riporti:

- Denominazione e ragione sociale
- Partita IVA, codice fiscale, numero di iscrizione alla Camera di Commercio;
- Indirizzo, città, provincia, telefono, fax, indirizzo e-mail, sito internet;
- Forma giuridica (pubblica, privata) e indicazione del legale rappresentante con fotocopia del suo documento di riconoscimento;
- Dichiarazione di non trovarsi in stato fallimentare, che non è stata pronunciata nei suoi confronti condanna passata ingiudicata per reati; di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei dipendenti, al pagamento delle imposte e tasse (allegare copia conforme del DURC), di non essere resi colpevoli di false dichiarazioni;
- Dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni in cui sia stata applicata a suo carico misura di prevenzione con provvedimento definitivo, prevista dalla legislazione antimafia di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni e/o integrazioni;
- Dichiarazione che la struttura aziendale prevista per ospitare gli allievi nella fase di stage sia conforme alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza delle persone e degli impianti;
- Copertura assicurativa per R.C. per danni a persone ospitate nella sede aziendale;
- Descrizione del campo operativo dell'azienda completo della tipologia di attività svolte coerenti con l'obiettivo formativo del progetto;
- Progetto formativo;
- Indicazione di uno o più tutor aziendali con allegato curriculum in formato europeo riportante in particolare:
 - *Titolo di studio afferente le discipline attinenti al settore di riferimento;*
 - *Documentata e significativa esperienza nella formazione e nell'aggiornamento;*
 - *Documentate esperienze relativamente alla progettazione e alla realizzazione di attività formative;*
 - *Dichiarazione di essere cittadino dell'U.E.;*
 - *Dichiarazione di essere in possesso di competenze informatiche ed impegno a curare la progettazione esecutiva delle attività in collaborazione con le altre figure coinvolte nel progetto, nonché la gestione on line di tali attività, comprensive delle verifiche degli apprendimenti, della*



LICEO ARTISTICO STATALE DI LECCE "V.Ciardo"

Via Vecchia Copertino 73100 – Lecce C.F. 80011860758
tel. 0832.352431 fax 0832.228866 Cod.ist. lesl 01000g

e.mail liceo.artisticole@virgilio.it – lesl01000g@istruzione.it
pec lesl01000g@pec.liceoartisticolecce.it



valutazione e della certificazione degli esiti, all'interno delle aree "Gestione dei Piani" e "Monitoraggio dei Piani" presenti nel sistema informativo "Programmazione 2007-2013.

- Dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal gruppo operativo di progetto, assicurando altresì, se necessaria, la presenza di un proprio rappresentante negli incontri propedeutici all'inizio delle attività, in itinere e nelle manifestazioni conclusive del progetto.
- Dichiarazione ai sensi del D.Lgs 196/2003 di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai fini del progetto.

Selezione delle candidature

La selezione e valutazione delle candidature sarà effettuata dal Gruppo Operativo del Piano, presieduto dal Dirigente Scolastico, mediante comparazione dei curricula aziendali, sulla base dei seguenti criteri:

1. Esperienza in analoghi progetti PON –POR (1 Punto per ogni esperienza fino ad un max di 3 punti);
2. Presenza di personale avente titoli e competenze specifiche (laurea in Architettura, esperienze lavorative nel settore della progettazione, esperienze di docenza) per il ruolo del tutor aziendale (4 punti per ogni candidato idoneo sino ad un max di 12 punti);
3. Lavori e servizi effettuati nel territorio relativamente all'ambito del progetto (1 punto per ogni lavoro sino ad un max di 5 punti).

Costituirà titolo preferenziale l'esistenza di protocolli d'intesa con l'istituto.

Il G.O.P, sulla scorta di quanto emerso dalla valutazione dei curricula e degli allegati, redigerà una graduatoria per ciascun progetto che verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituto.

Il D.S procederà successivamente all'assegnazione dell'incarico ed alla stipula della convenzione con l'azienda e del contratto con il tutor aziendale.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una unica richiesta di candidatura pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

La retribuzione oraria lorda prevista per il tutor aziendale è di € **30,00** (trenta/00). Il compenso sarà corrisposto secondo quanto stabilito nelle norme per la realizzazione degli interventi PON. Il compenso è onnicomprensivo e l'incarico comprende le attività di verifica, valutazione e certificazione nonché la partecipazione alla gestione on-line di tutte le attività di formazione. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Il Tutor dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. Per eventuali controversie legali, competente è il foro di Lecce.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof.ssa Tiziana Paola RUCCO